

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**COMUNA GRĂMEȘTI**  
**-PRIMAR-**

**DISPOZIȚIE**  
**privind rectificarea bugetului local al comunei Grămești,**  
**judetul Suceava pentru anul 2024**

Șuleap Vasile- Primar al comunei Grămești, județul Suceava;  
Analizând referatul de specialitate al Biroului financiar contabil și administrativ înregistrat sub nr. 3771 din 27.06.2024;

În conformitate cu prevederile art. 19, alin. (2), art. 20, alin. (1) lit. c), art. 49, alin. (5) și alin. (6), art. 50, alin. (1) și alin. (2), lit. b) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 88, art. 155 și art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**DISPUNE:**

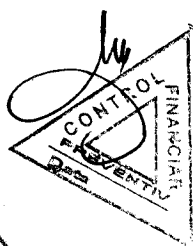
**ART. 1** Se aprobă rectificarea bugetară pe anul 2024, conform anexei care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

**ART. 2** Prezenta dispoziție va fi validată prin hotărâre de consiliu local în următoarea ședință a Consiliului Local al comunei Grămești, jud. Suceava.

**ART. 3** Biroul financiar contabil și administrativ, va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

**ART. 4** Prezenta dispoziție se comunică Instituției Prefectului - Județul Suceava și poate fi contestată în condițiile Legii contenciosului administrativ nr. 544/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Primar  
Vasile ȘULEAP



Contrasemnează pentru legalitate  
Secretar General comuna Grămești  
Ciprian-Sorin ȚICULEANU

Grămești, 27.06.2024  
Nr. 99

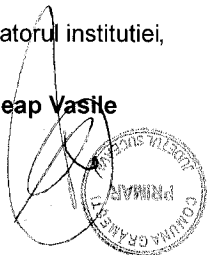
INFLUENTE LA BUGETUL LOCAL DE VENITURI SI CHELTUIELI  
 Rectificare din data '27.06.2024' - Bugetul local

Lei

Denumirea indicatorilor	Cod indicator	TOTAL 2024	Trim II	Trim III
<b>TOTAL VENITURI (cod 00.02+00.15+00.16+00.17+45.02+46.02+48.02)</b>	<b>00.01</b>	<b>0</b>	<b>3.000</b>	<b>-3.000</b>
<b>IV. SUBVENTII (cod 00.18)</b>	<b>00.17</b>	<b>0</b>	<b>3.000</b>	<b>-3.000</b>
<b>SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE (cod 42.02+43.02)</b>	<b>00.18</b>	<b>0</b>	<b>3.000</b>	<b>-3.000</b>
Subvenții de la bugetul de stat (cod 42.02.01+42.02.05+ 42.02.10+42.02.12 la 42.02.21+42.02.28+ 42.02.29+42.02.32 la 42.02.36+42.02.40 la 42.02.42 + 42.02.44 la 42.02.46+42.02.51+42.02.52+ 42.02.54+42.02.55+ 42.02.62+ 42.02.63+42.02.64+42.02.65+42.02.66+42.02.67+42.02.69+42.02.73+42.02.79+42.02.80+42.02.81+42.02.82+42.02.84)	42.02	0	3.000	-3.000
Subventii din bugetul de stat pentru finantarea sanatatii	42.02.41	0	3.000	-3.000
<b>TOTAL CHELTUIELI (cod 50.02+59.02+64.02+69.02+79.02)</b>	<b>49.02</b>	<b>0</b>	<b>3.000</b>	<b>-3.000</b>
<b>CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)</b>	<b>01</b>	<b>0</b>	<b>3.000</b>	<b>-3.000</b>
<b>TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>3.000</b>	<b>-3.000</b>
Cheltuieli salariale in bani	10.01	0	3.000	-3.000
Salarii de baza	10.01.01	0	3.000	-3.000
Partea a III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE (cod 65.02+66.02+67.02+68.02)	64.02	0	3.000	-3.000
<b>Sanatate (cod 66.02.06+66.02.08+66.02.50)</b>	<b>66.02</b>	<b>0</b>	<b>3.000</b>	<b>-3.000</b>
<b>CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51+55+56+57+59)</b>	<b>01</b>	<b>0</b>	<b>3.000</b>	<b>-3.000</b>
<b>TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01 la 10.03)</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>3.000</b>	<b>-3.000</b>
Cheltuieli salariale in bani	10.01	0	3.000	-3.000
Salarii de baza	10.01.01	0	3.000	-3.000
<b>Servicii de sanatate publica</b>	<b>66.02.08</b>	<b>0</b>	<b>3.000</b>	<b>-3.000</b>
<b>VII. REZERVE, EXCEDENT / DEFICIT</b>	<b>96.02</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Conducatorul institutiei,

Șuleap Vasile



Conducatorul compartimentului financiar-contabil,

Bobu Maria

Contasemnează,  
 Secretar general  
 Ticleanu Ciprian-Schin

ROMÂNIA  
JUDEȚUL SUCEAVA  
PRIMĂRIA COMUNEI GRĂMEȘTI  
Comuna Grămești, Județul Suceava, cod postal 727285  
Tel/fax 0230/569955

---

**Nr. 3771 din 27.06.2024**

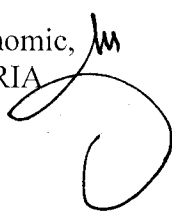
**REFERAT**

Subsemnata Bobu Maria, șef birou economic în cadrul Primăriei comunei Grămești, având în vedere:

- prevederile art. 19, alin. (2), art. 20, alin. (1) lit. c), art. 49, alin. (5) și alin. (6), art. 50, alin. (1) și alin. (2), lit. b) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, solicit emiterea unei dispoziții prin care să dispuneți modificarea bugetului local pe anul 2024, cu sumele necesare pentru regularizarea cheltuielilor de personal, capitolul asistență comunitară, titlul 10, cu suma de 3.000 lei, urmând ca aceasta să fie validată printr-o hotărâre în următoarea ședință de Consiliul Local.

Aceste modificări sunt prezentate în anexa la prezentul referat și vor fi operate în trimestrul II al anului 2024.

Cu stimă,

Șef birou economic,   
BOBU MARIA

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**COMUNA GRĂMEȘTI**  
**PRIMAR**

**DISPOZIȚIE**

**privind acordarea voucherelor de vacanță personalului contractual și funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Grămești, județul Suceava**

Vasile Șuleap, Primarul comunei Grămești, județul Suceava;

Analizând temeuriile juridice :

- art. 1 alin. (2) din O.U.G. nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 1, 2, 3 și 12 din H.G. nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 26 din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile O.U.G nr. 31/2024 privind reglementarea unor măsuri fiscal - bugetare și pentru modificarea și completarea unor acte normative

Ținând seama de prevederile:

- H.C.L nr. 7 din 31.01.2024 privind aprobarea bugetului local al Comunei Grămești, pe anul 2024;
- H.C.L. nr. 67 din 21.12.2023 privind aprobarea organigramei și modificarea statutului de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Grămești, județul Suceava

Luând act de:

- Dispoziția nr. 143 din 23.05.2023 privind aprobarea Regulamentului de acordarea voucherelor de vacanță, pentru salariații din cadrul Primăriei comunei Grămești.

În temeiul art. 155 alin. (1) lit. „e „, art. 196 alin. (1) lit., b” din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, emite următoarea,

**DISPOZIȚIE :**

**Art.1** Se aprobă acordarea voucherelor de vacanță personalului contractual și funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Grămești, în cuantum de 1.600 lei / salariat, prevăzuți în anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta dispoziție, în limita sumelor prevăzute în buget, alocate cu această destinație.

**Art.2** Se aprobă Regulamentul intern de acordare a voucherelor de vacanță conform Anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

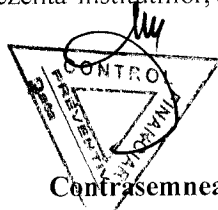
**Art. 3** Voucherele de vacanță aferente anului 2024 se emit doar pe suport electronic.

**Art. 4** Se numește responsabil cu gestionarea voucherelor doamna Aioanei Maria, consilier primar.

**Art. 4** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează compartimentul financiar – contabilitate și compartimentul resurse umane din cadrul Primăriei comunei Grămești.

**Art. 5** Secretarul general al comunei, va comunica prezenta instituțiilor, autoritatilor și persoanelor interesate și se aduce la cunoștință publică.

**PRIMAR**  
Vasile ȘULEAP



Contrasemnează pentru legalitate  
Secretar general comuna Grămești  
Ciprian-Sorin ȚICULEANU

Grămești, 28.06.2024  
Nr. 100

**PERSOANELE CARE BENEFICIAZĂ DE VOUCHERE DE VACANȚĂ DIN CADRUL  
APARATULUI DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI COMUNEI GRĂMEȘTI**

Nr. Crt.	NUME PRENUME	CNP	VALOAREA NOMINALĂ TOTALĂ A VOUCHERELOR (LEI)
1	ȚICULEANU CIPRIAN-SORIN		1600
2	BOBU MARIA		1600
3	HUIANU CAMELIA-ELENA		1600
4	ȚUCLEA MIHAI		1600
5	STRAFUSCHI CORNELIU		1600
6	AIOANEI MARIA		1600
7	APETREI ROXANA-GIANINA		1600
8	LAZURCĂ CRISTINA-LOREDANA		1600
9	IONIȚĂ CRISTIAN-CONSTANTIN		1600
10	BARBĂ FLORIN-GHEORGHE		1600
11	AMURĂRIȚEI IONUȚ-SORIN		1600
12	ZINICI PAULA-ALEXANDRA		1600
13	MANDIUC ELENA-MIHAELA		1600
14	VICOL IOANA-ANCA		1600
15	HRIȚCU FLORIN-DUMITRU		1600

**Primar,  
Vasile ȘULEAP**



**Contrasemnează pentru legalitate  
Secretar general comuna Grămești  
Ciprian-Sorin ȚICULEANU**

## REGULAMENT

### privind acordarea voucherelor de vacanță personalului contractual și funcționarilor publici din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Grămești

În temeiul prevederilor O.U.G. nr. 8/2009, cu modificările și completările ulterioare, instituțiile și autoritățile publice acordă anual, în limita sumelor prevăzute în buget alocate cu această destinație, sub formă de vouchere, în cuantum de 1.600 lei pentru un salariat.

Conform art. 3 din H.G. nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare, angajatorii vor stabili, prin Regulament intern modul de acordare a primei de vacanță sub forma voucherelor de vacanță de care vor beneficia salariații.

Prezentul Regulament intern reprezintă cadrul special care reglementează acordarea voucherelor de vacanță salariaților din cadrul Primăriei Comunei Grămești și a fost întocmit cu consultarea reprezentanților salariaților.

Acest Regulament intern are ca scop:

- stabilirea concretă a modului de acordare a voucherelor de vacanță;
- exonerările și excepțiile;
- valoarea voucherelor;
- modalitatea și perioada de acordare.

**ART. 1** Primarul Comunei Grămești, în calitate de angajator, distribuie salariaților bilete de valoare sub forma voucherelor de vacanță, în condițiile prevăzute de actele normative care le reglementează, în limita sumelor aprobate cu această destinație, prevăzută în bugetul propriu, în poziție distinctă de cheltuieli, denumită „vouchere de vacanță”, aprobată conform prevederilor legale în vigoare.

**ART. 2** Voucherele de vacanță pe suport electronic vor fi emise în mod exclusiv pentru a fi folosite în scopul achiziționării de pachete turistice și au o perioadă de valabilitate a utilizării conform legislației în vigoare.

**ART. 3** Pachetul de servicii turistice care poate fi achiziționat pe baza voucherelor de vacanță poate cuprinde servicii de cazare, alimentație publică, transport, tratament balnear, agrement. Conținutul minim al pachetului de servicii turistice conține în mod obligatoriu servicii de cazare.

**ART. 4** Voucherele de vacanță sunt acordate salariaților din cadrul Primăriei Comunei Grămești.

**ART. 5** Voucherele de vacanță nu se acordă persoanelor care ocupă funcții de demnitate publică, alese și numite.

**ART. 6** Angajatorul acordă în perioada 01.01.2024-31.12.2024, vouchere de vacanță pe suport electronic în cuantum de 1.600 lei/salariat.

**ART. 7** La determinarea sumelor totale destinate acoperirii nominale a voucherelor de vacanță se ia în calcul valoarea nominală a voucherului de vacanță și numărul maxim de beneficiari care vor beneficia de acestea.

Conform art. 9 alin. (2) din Normele metodologice, voucherele pe suport electronic nu pot fi distribuite de Primăria Comunei Grămești, dacă angajatorul, la data stabilită pentru distribuire, nu a achitat unității emitente, integral, contravaloarea nominală a voucherelor de vacanță achiziționate.

**ART. 8** Primăria Comunei Grămești achiziționează vouchere de vacanță pe suport electronic de la unitatea emitentă, în urma unei comenzi. Referatul de necesitate va fi întocmit de către Compartimentul Resurse Umane. Suportul electronic pe care sunt stocate voucherele de vacanță poate fi alimentat exclusiv cu valoarea nominală a acestora.

**ART. 9** Responsabilul cu gestionarea voucherelor este obligat conform art. 10 din H.G. nr. 215/2009 să organizeze o evidență proprie, potrivit formularelor prevăzute ca model în anexele nr. 2, 4 și 6, pentru voucherele de vacanță pe suport electronic și să gestioneze aceste vouchere.

**ART. 10** Beneficiarii au dreptul să își aleagă unitatea afiliată pentru achiziționarea serviciilor turistice. Prin unitate afiliată se înțeleg toți operatorii economici cu activitate de turism din România, autorizați de Autoritatea Națională pentru Turism, care acceptă vouchere de vacanță ca modalitate de plată și care au contracte încheiate cu autoritatea emitentă de vouchere de vacanță.

Totodată, salariații care au primit vouchere de vacanță nominale pentru achiziționarea de servicii turistice de la unitățile afiliate, sunt singurele persoane îndreptățite să le utilizeze numai pe baza actului de identitate și în exclusivitate pentru achitarea pachetului de servicii turistice contractat.

**ART. 11** Se interzice beneficiarului:

- a) utilizarea voucherelor de vacanță pentru achiziționarea altor servicii în afara celor prevăzute la art. 3;
- b) comercializarea voucherelor de vacanță în schimbul unor sume de bani și/sau al altor bunuri și/sau servicii.

Nerespectarea de către beneficiar a dispozițiilor de mai sus constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1.000 la 10.000 lei. Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se face de către personalul cu atribuții de control din cadrul Autorității Naționale pentru Turism.

**ART. 12** Contravaloarea serviciilor turistice prestate de către unitățile afiliate peste valoarea voucherelor de vacanță se suportă de către angajat, titular al voucherelor de vacanță.

**ART. 13** Voucherele de vacanță se impozitează conform prevederilor legale. Aplicarea impozitului pe venitul reprezentat de contravaloarea voucherelor de vacanță se face odată cu stabilirea drepturilor salariale ale lunii de primire a acestora.

**ART. 14** Salariații beneficiază de vouchere de vacanță proporțional cu timpul de muncă prestat chiar dacă și-au încetat activitatea în perioada 01.01.2024 și până la data emiterii primei comenzi de vouchere de vacanță.

**ART. 15** Valoarea nominală totală a voucherelor de vacanță acordate unui salariat (1.600 lei) se diminuează proporțional cu durata suspendării raportului de serviciu/contractului individual de muncă pentru salariații aflați în următoarele situații:

- exercitarea unei funcții în cadrul autorității executive, legislative sau judecătorești pe perioada respectivă;
- exercitarea unei funcții de demnitate publică, pe perioada respectivă;
- detașare de la Primăria Comunei Grămești la alt angajator;
- concediu pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani, respectiv 3 ani în cazul copilului cu handicap;
- arest preventiv sau arest la domiciliu;
- concediu fără plată/suspendare raport de serviciu pentru interese personale, pe o perioadă mai mare de o lună.

**ART. 16** Compartimentul Resurse Umane va transmite Compartimentului Financiar-Contabil pe suport hârtie și în format electronic Lista cu persoanele îndreptățite să beneficieze de vouchere de vacanță conform modelului de mai jos:

Nr. crt	Nume	Prenume	C.N.P.	Valoare vouchere
---------	------	---------	--------	------------------

**ART. 17** La data încetării raportului de serviciu/contractului individual de muncă, salariatul care a primit vouchere de vacanță are obligația să restituie voucherele de vacanță necuvenite sau contravaloarea acestora, corespunzător cu perioada nelucrată.

**ART. 18** Compartimentul Resurse Umane înștiințează în scris Compartimentul Financiar-Contabil cu privire la persoanele care au beneficiat de vouchere de vacanță necuvenite cât și de valoarea acestora care trebuie recuperată. Contravaloarea voucherelor necuvenite va fi recuperată de către Compartimentul Financiar-Contabil.

**ART. 19** Prevederile art. 17–18 nu se aplică salariaților al căror raport de serviciu/contract individual de muncă a încetat din motive neimputabile acestora (deces sau reducerea postului).

**ART. 20** Presatorul nu este obligat să ramburseze sau să înlocuiască voucherele de vacanță aflate deja în posesia achizitorului sau a salariaților acestuia, care au fost furate/deteriorate/pierdute.

**ART. 21** Dovada utilizării contravalorii voucherelor de vacanță se face pe baza documentelor justificative (facturi, chitanțe, bonuri) care trebuiesc predate în termen de 5 zile de la data expirării termenului de valabilitate.

**ART. 22** Prezentul Regulament se aduce la cunoștința salariaților prin grija Compartimentului Resurse Umane.

Primar,  
Vasile ȘULEAP



Contrasemnează pentru legalitate  
Secretar general comuna Grămești  
Ciprian-Sorin ȚICULEANU

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**COMUNA GRĂMEȘTI**  
**PRIMAR**

**DISPOZIȚIE**

**privind constituirea Comisiei pentru recepția la terminarea lucrărilor pentru obiectivul de investiții „*Amenajare parc de joacă pentru copii, în comuna Grămești, județul Suceava*”**

Șuleap Vasile, primarul comunei Grămești, județul Suceava;

Având în vedere:

-Referatul întocmit de către domnul Țuclea Mihai, inspector principal-responsabil urmanism- în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Grămești, județul Suceava, înregistrat cu nr. 3877/04.07.2024;

- Adresa emisă de S.C QUICK SMART CITY SRL, nr. 2034/31.05.2024, înregistrată la instituția noastră sub nr.3619/18.06.2024, prin care ne aduce la cunoștință faptul că s-au încheiat lucrările de construcții la obiectiv și solicită convocarea comisiei pentru recepția la terminarea lucrărilor la obiectivul de investiții *Amenajare parc de joacă pentru copii, în comuna Grămești, județul Suceava*”, în baza contractului nr. 3635 din data de 03.07.2023;

- Prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

- Prevederile Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare, art. 10 alin. (3) din H.G. nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;

- Prevederile H.G. nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 155 și art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U. G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, emite următoarea,

**DISPOZIȚIE:**

**Art.1. (1)** Se constituie Comisia de recepție la terminarea lucrărilor pentru obiectivul de investiții „*Amenajare parc de joacă pentru copii, în comuna Grămești, județul Suceava*”, în următoarea componență:

1. Țuclea Mihai– inspector principal comp. urbanism - președinte;
2. Strafuschi Corneliu -inspector superior- membru;
3. Chirap Neculai-inginer specialist construcții– membru;
4. Marian Petru- inginer specialist construcții- membru;

**Secretarul comisiei:** Ing. Bota Șerban- diriginte de șantier.

**Invitați:**

- Reprezentant S.C QUICK SMART CITY SRL;

**(2)** Se nominalizează ca membrii supleanți pentru comisia numită la alin. (1) următoarele persoane:

1. Mandiuc Elena-Mihaela- consilier- președinte;
2. Huianu Elena-Camelia- inspector superior- membru;
3. Zinici Paula-Alexandra- inspector superior- membru;

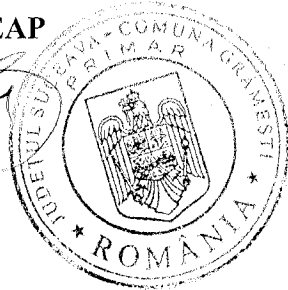
**Art.2.** Membrii comisiei de recepție vor îndeplini atribuțiile prevăzute în Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții și Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții aprobat prin H.G. nr. 273/1994, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.3.** Efectuarea recepției la terminarea lucrărilor pentru obiectivul de investiții „*Amenajare parc de joacă pentru copii, în comuna Grămești, județul Suceava*”, vor avea loc pe data de 10.07.2024,

orele 10,30, loc de întrunire a comisiei – sediul Primăriei comunei Grămești, comuna Grămești, sat Grămești, nr. 116, județul Suceava.

**Art.4.** Secretarul general al comunei Grămești, va comunica prezenta dispoziție Instituției Prefectului-Județul Suceava, în vederea efectuării controlului de legalitate și persoanelor nominalizate la art. 1, care vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

**PRIMAR,**  
Vasaile ȘULEAP



Grămești, 04.07.2024  
Nr. 101

**Contrasemnează pentru legalitate,**  
Secretar general comuna Grămești  
Ciprian-Sorin ȚICULEANU

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**COMUNA GRĂMEȘTI**  
**PRIMAR**

**DISOZIȚIE**

**privind desemnarea unei persoane responsabile cu raportarea datelor aferente sistemului de canalizare, stației de epurare și investițiile pentru infrastructura de apă uzată, de pe teritoriul UAT comuna Grămești, județul Suceava.**

Vasile Șuleap, Primarul comunei Grămești, județul Suceava,  
*Având în vedere:*

- Referatul nr. 3906/05.07.2024 întocmit de domnul Țiculeanu Ciprian-Sorin-secretarul general al comunei Grămești, județul Suceava;
  - Adresele nr. 6675 din data de 18.06.2024 și nr. 7575 din data de 05.07.2024, emisă de Apele Române - Sistemul de Gospodărire a Apelor Suceava;
  - Prevederile Hotărârii de Guvern. nr. 210/2007 pentru modificarea și completarea unor acte normative care transpun acquis-ul comunitar în domeniul protecției mediului;
  - Prevederile H.G. nr. 714/2022 din 26 mai 2022 privind aprobarea Criteriilor pentru autorizarea, construcția, înscrierea/înregistrarea, controlul, exploatarea și întreținerea sistemelor individuale adecvate de colectare și epurare a apelor uzate;
  - Prevederile art. 14 din Legea nr. 241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare, cu modificările și completările ulterioare;
  - Prevederile art. 47 alin. (2) lit. d) din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - Prevederile art. 3 alin. (1) din Legea nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - Ținând cont de prevederile art. 14 lit. i) din Legea serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - Văzând dispozițiile art. 16 alin. (1) lit. d<sup>1</sup>) și art. 50 din Legea apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul prevederilor art. 155, art. 196, alin. (1), lit. „b”, art. 197 alin. (4), art. 198, alin. (1) și (2) din O.U.G. nr. 57/2019 – Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**DISPUNE:**

**Art.1. (1)** Începând cu data prezentei, domnul **ȚUCLEA MIHAI** -inspector principal la compartimentul urbanism și amenajarea teritoriului, în cadrul aparatul de specialitate al Primarului comunei Grămești, se desemnează ca persoană responsabilă cu raportarea datelor aferente sistemului de canalizare, stației de epurare, investițiile pentru infrastructura de apă uzată și sistemelor individuale de colectare (fose), de pe teritoriul UAT comuna Grămești, județul Suceava.

**(2)** Persoana nominalizată la art. 1, își va crea cont și va solicita profil de operator pe care trebuie să-l activeze în timp de 24 de ore.

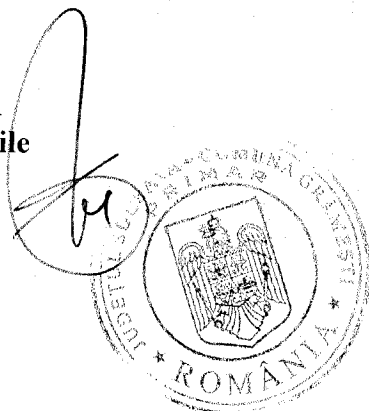
**Art. 2. (1)** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează persoana nominalizată la art. 1.

**(2)** La data emiterii prezentei dispoziției, orice alte dispoziții contrare se abrogă.

**Art. 3.** Prezenta dispoziție poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 4.** Prezenta dispoziție va fi comunicată prin grija secretarului general, persoanei nominalizate la art. 1, Instituției Prefectului-Județul Suceava, precum și celor interesați.

**PRIMAR**  
Șuleap Vasile

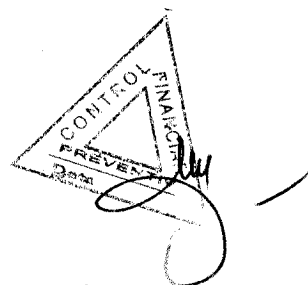


**Contrasemnează pentru legalitate,**  
**Secretar general comuna Grămești**  
**Țicleanu Ciprian-Sorin**

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Ciprian-Sorin Țicleanu mentioned in the text above.

**Grămești, 05.07.2024**  
**Nr. 102**

ROMÂNIA  
JUDEȚUL SUCEAVA  
COMUNA GRĂMEȘTI  
- PRIMAR -



DISPOZIȚIE

privind modificarea salarizării asistenților personali în cadrul compartimentului de asistență socială, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Grămești, județul Suceava

Șuleap Vasile, primarul comunei Grămești, județul Suceava,  
Având în vedere:

- Referatul de specialitate al secretarului general al comunei Grămești, jud. Suceava, înregistrat cu nr. 4099 din 18.07.2024;
  - Adresa nr. 9203 din data de 11.07.2024, emisă de Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială, înregistrată la instituția noastră sub nr. 3993/11.07.2024;
  - Prevederile Legii nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
  - Prevederile art. 164 din Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
  - Prevederile H.G.R nr. 598/2024 privind salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată, începând cu data de 01.07.2024;
  - Prevederile art. 43 alin. (1) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul dispozițiilor art. 155 și art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, emite următoarea,

DISPOZIȚIE:

**Art. 1.** Începând cu data de **01 iulie 2024**, cuantumul brut al salariului de bază pentru asistenții personali în cadrul compartimentului de asistență socială, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Grămești, județul Suceava, se stabilește conform Anexei la prezenta dispoziție și care face parte integrantă din aceasta.

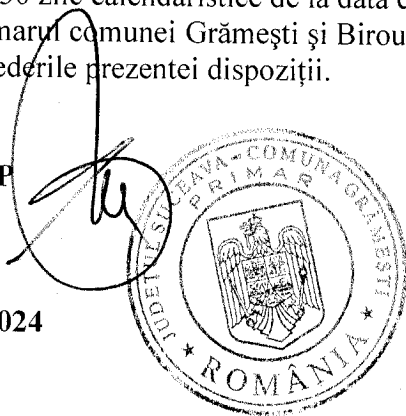
**Art. 2. (1)** Prezenta dispoziție poate fi contestată în termen de 20 zile calendaristice de la data comunicării.

**(2)** Contestățiile de depun la secretariatul primăriei și se soluționează de către primar, în calitate de ordonator principal de credite, în termen de 30 zile calendaristice de la înregistrare.

**(3)** Împotriva modului de soluționare a contestației persoana nemulțumită se poate adresa instanței de contencios administrativ sau, după caz, instanței judecătorești competente potrivit legii, în termen de 30 zile calendaristice de la data comunicării soluționării contestației.

**Art. 3.** Primarul comunei Grămești și Biroul financiar- contabil și administrativ, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Primar,  
Vasile ȘULEAP



Grămești, 18.07.2024  
Nr.104

Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretar general comuna Grămești  
Ciprian-Sorin ȚICULEANU

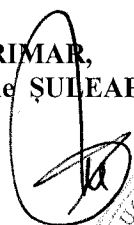
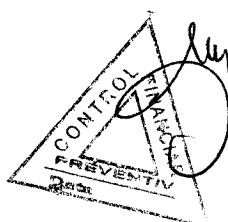
## ANEXĂ LA DISPOZIȚIA NR. 104/18.07.2024

**Salariile de bază pentru asistenții personali în cadrul compartimentului de asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Grămești, județul Suceava, începând cu data de 01.07.2024.**

Nr. crt	Nume, prenume	Funcția	Salariu Cf. H.G.R nr.598/2024	Gradație vechime	Norma hrană	Salariu brut, lei
1	AIOANEI DOMNICA	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
2	AIRINEI DOINA	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
3	AIVĂNESEI MONA	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
4	AMURARIȚEI-MEZINU DUMITRU	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
5	AMURĂRIȚEI-MEZINU ADRIANA	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
6	ANDRIEȘ DANIELA-ELENA	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
7	ANDRUȘCĂ RODICA	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
8	ANICULAESEI PETRU	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
9	APALAGHIE EMANUELA-MARIA	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
10	BEJINARIU TATIANA	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
11	BICHIU ELVIRA	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
12	BODNARIUC ADRIANA	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
13	BORDIANU MIRELA	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
14	ABORDIENCEI LENUȚA-LOREDANA	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
15	COLAREZA RODICA	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
16	DOBINCĂ VALERICA	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
17	DUMENCHI ION	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
18	DUMITRAȘ ALINA-VALENTINA	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
19	DUMITRȘ MIRELA	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
20	GHERASIM ION	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
21	APETREI DANIELA-AURORA	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
22	HAUREȘ VIORICA	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
23	IACOB ADELA-EUGENIA	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
24	IAVORENCIUC CONSTANTIN	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
25	IVAN DĂNUȚ	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
26	IVAN NICOLAE	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
27	LUCA MARIANA-FELICIA	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
28	MACOVEI ADRIANA	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
29	MACOVEI MARIA	Asistent personal	3.700	0	347	4.047

30	MARDARI VASILE	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
31	OLARIU DUMITRU	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
32	PARASCAN LILIA	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
33	POINARIU MARIA	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
34	PRICOB BRÎNDUȘA	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
35	SAVIUC MARICICA	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
36	SAVIUC ADI-DUMITRU	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
37	SCUTARIU ADRIAN	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
38	SIDOREAC DORINA	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
39	SIMION ADRIANA	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
40	SIMION ȘTEFANIA	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
41	ȚICULEANU ANGELICA	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
42	UNGUREANU MARIANA	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
43	ZVOLINSCHI MIRELA-ELENA	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
44	ȚICULEANU MARINELA	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
45	BEJINARIU ILE	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
46	CORICIUC MARIA	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
47	DIACONESCU IOAN	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
48	IONEL LUXIȚIA-DOINA	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
49	ȘULEAPĂ RODICA	Asistent personal	3.700	0	347	4.047
50	ȘULEAPĂ RODICA	Asistent personal	3.700	0	347	4.047

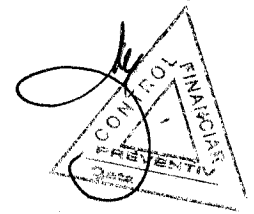
PRIMAR,  
Vasile ȘULEAP

Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretar general comuna Grămești  
Ciprian-Sorin ȚICULEANU



ROMANIA  
JUDEȚUL SUCEAVA  
COMUNA GRĂMEȘTI  
- PRIMAR -



**DISPOZIȚIE**  
privind modificarea cuantumului plății indemnizației de însoțitor  
pentru o persoană cu handicap grav

Șuleap Vasile, primarul comunei Grămești, județul Suceava,  
Având în vedere:

- Referatul de specialitate al secretarului general al comunei Grămești, jud. Suceava, înregistrat cu nr. 4100 din 18.07.2024;
- Adresa nr. 9203 din data de 11.07.2024, emisă de Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială, înregistrată la instituția noastră sub nr. 3993/11.07.2024;
- Prevederile Legii nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 164 din Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile H.G.R nr. 598/2024 privind salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată, începând cu data de 01.07.2024;
- Prevederile art. 43 alin (1) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 794/2002 privind aprobarea modalității de plată a indemnizației cuvenite părinților sau reprezentanților legali ai copilului cu handicap grav, precum și adultului cu handicap grav sau reprezentantului său legal;

În temeiul dispozițiilor art. 155 și art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, emite următoarea,

**DISPOZIȚIE:**

**Art. 1.** Începând cu data de **01 iulie 2024**, se modifică cuantumul plății indemnizației de însoțitor pentru o persoană cu handicap grav, conform Anexei nr. 1 la prezenta dispoziție și care face parte integrantă din aceasta.

**Art. 2. (1)** Prezenta dispoziție poate fi contestată în termen de 20 zile calendaristice de la data comunicării.

**(2)** Contestățiile de depun la secretariatul primăriei și se soluționează de către primar, în calitate de ordonator principal de credite, în termen de 30 zile calendaristice de la înregistrare.

**(3)** Împotriva modului de soluționare a contestației persoana nemulțumită se poate adresa instanței de contencios administrativ sau, după caz, instanței judecătorești competente potrivit legii, în termen de 30 zile calendaristice de la data comunicării soluționării contestației.

**Art. 3.** Primarul comunei Grămești și Compartimentul financiar- contabil, vor duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Primar,  
Vasile ȘULEAP



Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretar general comuna Grămești  
Ciprian-Sorin ȚICULEANU

Grămești, 18.07.2024  
Nr. 105

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**COMUNA GRĂMEȘTI**  
**PRIMAR**

**DISPOZIȚIE**

**privind constituirea Comisiei pentru recepția la terminarea lucrărilor de construire a racordurilor la: SPA 1, SPA 2, SPAU 2, SPAU 3, SPAU 4, SPAU 6 ȘI REZERVOR, în comuna Grămești, județul Suceava**

Șuleap Vasile, primarul comunei Grămești, județul Suceava;

Având în vedere:

-Referatul întocmit de către domnul Țuclea Mihai, inspector principal-responsabil urmanism- în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Grămești, județul Suceava, înregistrat cu nr.4294 /26.07.2024;

- Adresa emisă de S.C Nova Electric S.R.L la data de 22.07.2024, înregistrată la instituția noastră sub nr. 4200/22.07.2024, prin care ne aduce la cunoștință faptul că s-au încheiat lucrările de construcții la obiectiv și solicită convocarea comisiei pentru recepția la terminarea lucrărilor de construire a racordurilor la: SPA 1, SPA 2, SPAU 2, SPAU 3, SPAU 4, SPAU 6 ȘI REZERVOR, în comuna Grămești, județul Suceava, în baza contractelor nr. 2701, 2702, 2703 din data de 24.05.2022;

- Prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

- Prevederile Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare, art. 10 alin. (3) din H.G. nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;

- Prevederile H.G. nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 155 și art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U. G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, emite următoarea,

**DISPOZIȚIE:**

**Art.1. (1)** Se constituie Comisia de recepție la terminarea lucrărilor de construire a racordurilor la: SPA 1, SPA 2, SPAU 2, SPAU 3, SPAU 4, SPAU 6 ȘI REZERVOR, în comuna Grămești, județul Suceava, în următoarea componență:

1. Antonesei Adrian– viceprimarul comunei - președinte;
2. Țuclea Mihai -inspector principal- membru;
3. Aioanei Maria -consilier primar– membru;

**Secretarul comisiei:** Ing. Blesneag G. Marin- diriginte de șantier.

**Invitați:**

- Martinou Mihai – reprezentant S.C. Delgaz-Grid;
- Ing. Lungu Ioan-Mihai - reprezentant S.C. Delgaz-Grid;
- Pascariu Vasile-Ramulus- administrator S.C. Nova Electrica;

**(2)** Se nominalizează ca membrii supleanți pentru comisia numită la alin. (1) următoarele persoane:

1. Strafuschi Corneliu- inspector superior- președinte;
2. Huianu Elena-Camelia- inspector superior- membru;
3. Zinici Paula-Alexandra- inspector superior- membru;

**Art.2.** Membrii comisiei de recepție vor îndeplini atribuțiile prevăzute în Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții și Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții aprobat prin H.G. nr. 273/1994, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.3.** Efectuarea lucrărilor pentru recepția la terminarea lucrărilor de construire a racordurilor la: SPA 1, SPA 2, SPAU 2, SPAU 3, SPAU 4, SPAU 6 ȘI REZERVOR, în comuna Grămești, județul Suceava, vor avea loc pe data de 31.07.2024, orele 10,00, loc de întrunire a comisiei – sediul Primăriei comunei Grămești, comuna Grămești, sat Grămești, str. Primăriei, nr. 1, județul Suceava.

**Art.4.** Secretarul general al comunei Grămești, va comunica prezenta dispoziție Instituției Prefectului-Județul Suceava, în vederea efectuării controlului de legalitate și persoanelor nominalizate la art. 1, care vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

**PRIMAR,  
Vasaile ȘULEAP**



**Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretar general comuna Grămești  
Ciprian-Sorin ȚICULEANU**

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Ciprian-Sorin Țiculeanu mentioned in the text above.

**Grămești, 26.07.2024  
Nr. 110**

REFERAT

Subsemnatul Țuclea Mihai, inspector principal la compartimentul urbanism și amenajarea teritoriului din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Grămești, județul Suceava, având în vedere:

-Implementarea obiectivului de investiții „Înființare sistem de alimentare cu apă și sistem de canalizare cu stație de epurare, în comuna Grămești, județul Suceava;

- Adresa emisă de S.C Nova Electric S.R.L la data de 22.07.2024, înregistrată la instituția noastră sub nr. 4200/22.07.2024, prin care ne aduce la cunoștință faptul că s-au încheiat lucrările de construcții la obiectiv și solicită convocarea comisiei pentru recepția la terminarea lucrărilor de construire a racordurilor la: SPA 1, SPA 2, SPAU 2, SPAU 3, SPAU 4, SPAU 6 ȘI REZERVOR, în comuna Grămești, județul Suceava”, în baza contractelor nr. 2701, 2702, 2703 din data de 24.05.2022;

- Prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

- Prevederile Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare, art. 10 alin. (3) din H.G. nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;

- Prevederile H.G. nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare, propun emiterea unei dispoziții privind constituirea Comisiei pentru recepția la terminarea lucrărilor de construire a racordurilor la: SPA 1, SPA 2, SPAU 2, SPAU 3, SPAU 4, SPAU 6 ȘI REZERVOR, în comuna Grămești, județul Suceava, în următoarea componență:

1. Antonesei Adrian– viceprimarul comunei - președinte;
  2. Țuclea Mihai -inspector principal- membru;
  3. Aioanei Maria -consilier primar– membru;
- Secretarul comisiei:** Ing. Blesneag G. Marin- diriginte de șantier.

**Invitați:**

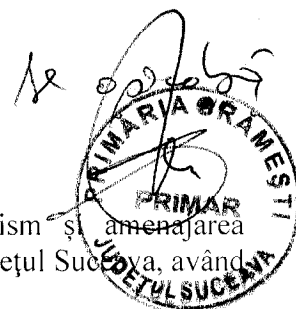
- Martinou Mihai – reprezentant S.C. Delgaz-Grid;
- Ing. Lungu Ioan-Mihai - reprezentant S.C. Delgaz-Grid;
- Pascariu Vasile-Ramulus- administrator S.C. Nova Electrica;

Se nominalizează ca membrii supleanți următoarele persoane:

1. Strafuschi Corneliu- inspector superior- președinte;
2. Huianu Elena-Camelia- inspector superior- membru;
3. Zinici Paula-Alexandra- inspector superior- membru;

Cu stimă,

Inspector principal,  
Comp. urbanism și amenajarea teritoriului,  
Mihai ȚUCLEA



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**COMUNA GRĂMEȘTI**  
**-PRIMAR-**

**DISPOZIȚIE**

**privind stabilirea salarizării doamnei Vicol Ioana-Anca, funcționar public în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Grămești, județul Suceava**

Vasile Șuleap - primarul comunei Grămești, județul Suceava;

Având în vedere:

- Referatul de specialitate al secretarului general al comunei Grămești, jud. Suceava, înregistrat cu nr.4264 din 26.07.2024;

- H.C.L. nr. 29/16.07.2024 privind aprobarea majorării cu 10% față de nivelul acordat pentru luna decembrie 2023 a veniturilor salariale existente, ale funcționarilor publici și contractuali din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Grămești, începând cu data de 1 iulie 2024;

- Prevederile art. 6, art. 8 alin. (1), art. 10 alin. (1) și (2), art. 11 alin. (1) - (4), art. 12 alin. (1), art. 18, precum și prevederile art. 37 din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- O.U.G. nr. 53/23 mai 2024 privind măsuri referitoare la salarizarea personalului din unele sectoare de activitate bugetară, precum și reglementarea unor aspecte organizatorice;

In temeiul dispozițiilor art. 155 alin. (1) lit. c), alin. (4) lit. a) și art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**DISPUN:**

**Art.1.** Începând cu data de **1 iulie 2024**, doamna Vicol Ioana-Anca, având funcția publică de execuție de *referent, clasa III, grad profesional debutant*- compartiment relații cu publicul, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Grămești, județul Suceava, va beneficia de un salariu de bază brut lunar în cuantum de **4.385 lei**, având coeficientul 1,15, gradația 0, la care se adaugă indemnizația de hrană în cuantum de **347 lei**, acordată proportional cu timpul efectiv lucrat în luna anterioară.

**Art. 2. (1)** Prezenta dispoziție poate fi contestată în termen de 20 zile calendaristice de la data comunicării.

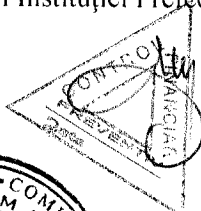
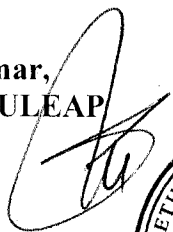
**(2)** Contestățiile se depun la secretariatul primăriei și se soluționează de către primar, în calitate de ordonator principal de credite, în termen de 30 zile calendaristice de la înregistrare.

**(3)** Împotriva modului de soluționare a contestației persoana nemulțumită se poate adresa instanței de contencios administrativ sau, după caz, instanței judecătorești competente potrivit legii, în termen de 30 zile calendaristice de la data comunicării soluționării contestației.

**Art. 3** Primarul comunei Grămești și biroul economic din cadrul aparatului de specialitate al primarului, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

**Art. 4** Secretarul general al comunei Grămești, va comunica prezenta dispoziție salariatului, biroului financiar contabil și administrativ, precum și Instituției Prefectului Județul Suceava.

Primar,  
Vasile ȘULEAP



Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretar general comuna Grămești  
Ciprian-Sorin ȚICULEANU



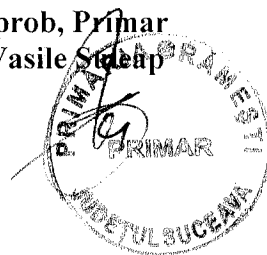
Grămești, 26.07.2024  
Nr. 111

ROMÂNIA  
JUDEȚUL SUCEAVA  
PRIMĂRIA COMUNEI GRĂMEȘTI  
Comuna Grămești, județul Suceava, cod poștal 727285  
Tel/fax. 0230/569955

---

Nr. 4264 din 26.07.2024

Aprob, Primar  
Vasile Stăleap



**REFERAT**

Subsemnatul Țicleanu Ciprian-Sorin - Secretar general al comunei Grămești, județul Suceava, analizând prevederile art. 6, art. 8 alin. (1), art. 10 alin. (1) și (2), art. 11 alin. (1) - (4), art. 12 alin. (1), art. 18, art. 37 din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, constat că se impune emiterea de dispoziții pentru stabilirea salariilor de bază lunare ale personalului din aparatul de specialitate al primarului comunei Grămești, județul Suceava.

Potrivit art. 11 alin. (1) din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare „pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale „Administrație” din aparatul propriu al consiliilor județene, primării și consilii locale și din serviciile publice din subordinea acestora, salariile de bază se stabilesc, *prin hotărâre a consiliului local*, a consiliului județean sau a Consiliul General al Municipiului București, după caz, în urma consultării organizației sindicale reprezentative la nivel de unitate sau, după caz, a reprezentanților salariaților”, iar potrivit alin. (3) „stabilirea salariilor lunare potrivit alin. (1) se realizează de către ordonatorul de credite, cu respectarea prevederilor art. 25 alin.(1)”. Urmare acestor prevederi, Consiliu Local Grămești a adoptat în ședința din data de 16.07.2024 Hotărârea nr.29 privind aprobarea majorării cu 10% față de nivelul acordat pentru luna decembrie 2023 a veniturilor salariale existente, ale funcționarilor publici și contractuali din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Grămești, începând cu data de 1 iulie 2024;

Luând în considerare toate aceste prevederi, vă rog să emiteți dispoziții de stabilire a salariilor de bază ale personalului din aparatul de specialitate al primarului comunei Grămești pe funcții, grade/trepte profesionale și gradație corespunzătoare vechimii în muncă avute.

Cu stimă,

**Secretar general comuna Grămești,  
Țicleanu Ciprian-Sorin**

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**COMUNA GRĂMEȘTI**  
**- P R I M A R -**

**DISPOZIȚIE**

**privind stabilirea salarizării doamnei Huianu Camelia-Elena, funcționar public în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Grămești, județul Suceava**

Vasile Șuleap - primarul comunei Grămești, județul Suceava;

Având în vedere:

- Referatul de specialitate al secretarului general al comunei Grămești, jud. Suceava, înregistrat cu nr.4264 din 26.07.2024;

- H.C.L. nr. 29/16.07.2024 privind aprobarea majorării cu 10% față de nivelul acordat pentru luna decembrie 2023 a veniturilor salariale existente, ale funcționarilor publici și contractuali din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Grămești, începând cu data de 1 iulie 2024;

- Prevederile art. 6, art. 8 alin. (1), art. 10 alin. (1) și (2), art. 11 alin. (1) - (4), art. 12 alin. (1), art. 18, precum și prevederile art. 37 din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- O.U.G. nr. 53/23 mai 2024 privind măsuri referitoare la salarizarea personalului din unele sectoare de activitate bugetară, precum și reglementarea unor aspecte organizatorice;

În temeiul dispozițiilor art. 155 alin. (1) lit. c), alin. (4) lit. a) și art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**DISPUN:**

**Art.1** Începând cu data de **1 iulie 2024**, doamna **Huianu Camelia-Elena**, având funcția publică de execuție „*inspector*”, *clasa I, grad profesional superior*, compartiment Taxe și impozite locale, va beneficia de un salariu de bază lunar brut de **7.229 lei**, având coeficientul 1,53, gradația 5, în cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Grămești, județul Suceava, la care se adaugă indemnizația de hrană în cuantum de **347 lei**, acordată proporțional cu timpul efectiv lucrat în luna anterioară.

**Art. 2. (1)** Prezenta dispoziție poate fi contestată în termen de 20 zile calendaristice de la data comunicării.

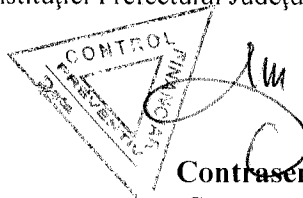
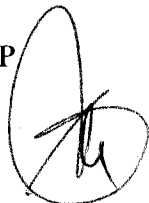
**(2)** Contestațiile se depun la secretariatul primăriei și se soluționează de către primar, în calitate de ordonator principal de credite, în termen de 30 zile calendaristice de la înregistrare.

**(3)** Împotriva modului de soluționare a contestației persoana nemulțumită se poate adresa instanței de contencios administrativ sau, după caz, instanței judecătorești competente potrivit legii, în termen de 30 zile calendaristice de la data comunicării soluționării contestației.

**Art. 3** Primarul comunei Grămești și biroul economic din cadrul aparatului de specialitate al primarului, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

**Art. 4** Secretarul general al comunei Grămești, va comunica prezenta dispoziție salariatului, biroului financiar contabil și administrativ, precum și Instituției Prefectului Județul Suceava.

**PRIMAR,**  
**Vasile ȘULEAP**



**Contrasemneaza pentru legalitate,**  
**Secretar general comuna Grămești**  
**Ciprian-Sorin ȚICULEANU**

**Grămești, 26.07.2024**  
**Nr. 112**



ROMÂNIA  
JUDEȚUL SUCEAVA  
PRIMĂRIA COMUNEI GRĂMEȘTI  
Comuna Grămești, județul Suceava, cod poștal 727285  
Tel/fax. 0230/569955

---

Nr. 4264 din 26.07.2024

Aprob. Primar  
Vasile Șuleap



REFERAT

Subsemnatul Țicleanu Ciprian-Sorin - Secretar general al comunei Grămești, județul Suceava, analizând prevederile art. 6, art. 8 alin. (1), art. 10 alin. (1) și (2), art. 11 alin. (1) - (4), art. 12 alin. (1), art. 18, art. 37 din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, constat că se impune emiterea de dispoziții pentru stabilirea salariilor de bază lunare ale personalului din aparatul de specialitate al primarului comunei Grămești, județul Suceava.

Potrivit art. 11 alin. (1) din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare „pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale „Administrație” din aparatul propriu al consiliilor județene, primării și consilii locale și din serviciile publice din subordinea acestora, salariile de bază se stabilesc, *prin hotărâre a consiliului local*, a consiliului județean sau a Consiliul General al Municipiului București, după caz, în urma consultării organizației sindicale reprezentative la nivel de unitate sau, după caz, a reprezentanților salariaților”, iar potrivit alin. (3) „stabilirea salariilor lunare potrivit alin. (1) se realizează de către ordonatorul de credite, cu respectarea prevederilor art. 25 alin.(1)”. Urmare acestor prevederi, Consiliu Local Grămești a adoptat în ședința din data de 16.07.2024 Hotărârea nr.29 privind aprobarea majorării cu 10% fata de nivelul acordat pentru luna decembrie 2023 a veniturilor salariale existente, ale funcționarilor publici și contractuali din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Grămești, începand cu data de 1 iulie 2024;

Luând în considerare toate aceste prevederi, vă rog să emiteți dispoziții de stabilire a salariilor de bază ale personalului din aparatul de specialitate al primarului comunei Grămești pe funcții, grade/trepte profesionale și gradație corespunzătoare vechimii în muncă avute.

Cu stimă,

Secretar general comuna Grămești,  
Țicleanu Ciprian-Sorin

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**COMUNA GRĂMEȘTI**  
**- P R I M A R -**

**DISPOZIȚIE**

**privind stabilirea salarizării doamnei Zinici Paula-Alexandra, funcționar public în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Grămești, județul Suceava**

Vasile Șuleap - primarul comunei Grămești, județul Suceava;

Având în vedere:

- Referatul de specialitate al secretarului general al comunei Grămești, jud. Suceava, înregistrat cu nr.4264 din 26.07.2024;

- H.C.L. nr. 29/16.07.2024 privind aprobarea majorării cu 10% față de nivelul acordat pentru luna decembrie 2023 a veniturilor salariale existente, ale funcționarilor publici și contractuali din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Grămești, începând cu data de 1 iulie 2024;

- Prevederile art. 6, art. 8 alin. (1), art. 10 alin. (1) și (2), art. 11 alin. (1) - (4), art. 12 alin. (1), art. 18, precum și prevederile art. 37 din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- O.U.G. nr. 53/23 mai 2024 privind măsuri referitoare la salarizarea personalului din unele sectoare de activitate bugetară, precum și reglementarea unor aspecte organizatorice;

În temeiul dispozițiilor art. 155 alin. (1) lit. c), alin. (4) lit. a) și art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**DISPUN:**

**Art.1** Începând cu data de **1 iulie 2024**, doamna **Zinici Paula-Alexandra**, având funcția publică de execuție „*inspector, clasa I, grad profesional superior*”, compartiment Taxe și impozite locale, va beneficia de un salariu de bază lunar brut de **6.881 lei**, având coeficientul 1,53, gradația 3, în cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Grămești, județul Suceava, la care se adaugă indemnizația de hrană în cuantum de **347 lei**, acordată proporțional cu timpul efectiv lucrat în luna anterioară.

**Art. 2. (1)** Prezenta dispoziție poate fi contestată în termen de 20 zile calendaristice de la data comunicării.

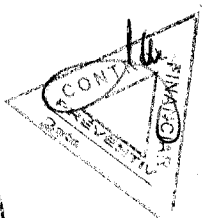
**(2)** Contestațiile se depun la secretariatul primăriei și se soluționează de către primar, în calitate de ordonator principal de credite, în termen de 30 zile calendaristice de la înregistrare.

**(3)** Împotriva modului de soluționare a contestației persoana nemulțumită se poate adresa instanței de contencios administrativ sau, după caz, instanței judecătorești competente potrivit legii, în termen de 30 zile calendaristice de la data comunicării soluționării contestației.

**Art. 3** Primarul comunei Grămești și biroul economic din cadrul aparatului de specialitate al primarului, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

**Art. 4** Secretarul general al comunei Grămești, va comunica prezenta dispoziție salariatului, biroului financiar contabil și administrativ, precum și Instituției Prefectului Județul Suceava.

**PRIMAR,**  
Vasile ȘULEAP



Contrasemneaza pentru legalitate,  
Secretar general comuna Grămești  
Ciprian-Sorin ȚICULEANU

Grămești, 26.07.2024  
Nr. 113

*Am primit in exemplar*

ROMÂNIA  
JUDEȚUL SUCEAVA  
PRIMĂRIA COMUNEI GRĂMEȘTI  
Comuna Grămești, județul Suceava, cod poștal 727285  
Tel/fax. 0230/569955

---

Nr. 4264 din 26.07.2024



**REFERAT**

Subsemnatul Țiculeanu Ciprian-Sorin - Secretar general al comunei Grămești, județul Suceava, analizând prevederile art. 6, art. 8 alin. (1), art. 10 alin. (1) și (2), art. 11 alin. (1) - (4), art. 12 alin. (1), art. 18, art. 37 din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, constat că se impune emiterea de dispoziții pentru stabilirea salariilor de bază lunare ale personalului din aparatul de specialitate al primarului comunei Grămești, județul Suceava.

Potrivit art. 11 alin. (1) din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare „pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale „Administrație” din aparatul propriu al consiliilor județene, primării și consilii locale și din serviciile publice din subordinea acestora, salariile de bază se stabilesc, *prin hotărâre a consiliului local*, a consiliului județean sau a Consiliul General al Municipiului București, după caz, în urma consultării organizației sindicale reprezentative la nivel de unitate sau, după caz, a reprezentanților salariaților”, iar potrivit alin. (3) „stabilirea salariilor lunare potrivit alin. (1) se realizează de către ordonatorul de credite, cu respectarea prevederilor art. 25 alin.(1)”. Urmare acestor prevederi, Consiliu Local Grămești a adoptat în ședința din data de 16.07.2024 Hotărârea nr.29 privind aprobarea majorării cu 10% fata de nivelul acordat pentru luna decembrie 2023 a veniturilor salariale existente, ale funcționarilor publici și contractuali din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Grămești, începând cu data de 1 iulie 2024;

Luând în considerare toate aceste prevederi, vă rog să emiteți dispoziții de stabilire a salariilor de bază ale personalului din aparatul de specialitate al primarului comunei Grămești pe funcții, grade/trepte profesionale și gradație corespunzătoare vechimii în muncă avute.

Cu stimă,

**Secretar general comuna Grămești,  
Țiculeanu Ciprian-Sorin**



ROMANIA  
JUDEȚUL SUCEAVA  
COMUNA GRĂMEȘTI  
- P R I M A R -

DISPOZIȚIE

privind stabilirea salarizării domnului Strafuschi Corneliu, funcționar public în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Grămești, județul Suceava

Vasile Șuleap - primarul comunei Grămești, județul Suceava;

Având în vedere:

- Referatul de specialitate al secretarului general al comunei Grămești, jud. Suceava, înregistrat cu nr.4264 din 26.07.2024;

- H.C.L. nr. 29/16.07.2024 privind aprobarea majorării cu 10% față de nivelul acordat pentru luna decembrie 2023 a veniturilor salariale existente, ale funcționarilor publici și contractuali din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Grămești, începând cu data de 1 iulie 2024;

- Prevederile art. 6, art. 8 alin. (1), art. 10 alin. (1) și (2), art. 11 alin. (1) - (4), art. 12 alin. (1), art. 15, art. 18, precum și prevederile art. 37 din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- O.U.G. nr. 53/23 mai 2024 privind măsuri referitoare la salarizarea personalului din unele sectoare de activitate bugetară, precum și reglementarea unor aspecte organizatorice;

În temeiul dispozițiilor art. 155 alin. (1) lit. c), alin. (4) lit. a) și art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUN:

**Art.1** Începând cu data de **1 iulie 2024**, domnul **Strafuschi Corneliu**, având funcția publică de execuție „*inspector, clasa I, grad profesional superior*”, compartiment Taxe și impozite locale, va beneficia de un salariu de bază lunar brut de **7.810 lei**, având coeficientul 1,53, gradația 5 și 10 % CFP, în cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Grămești, județul Suceava, la care se adaugă indemnizația de hrană în cuantum de **347 lei**, acordată proporțional cu timpul efectiv lucrat în luna anterioară.

**Art. 2. (1)** Prezenta dispoziție poate fi contestată în termen de 20 zile calendaristice de la data comunicării.

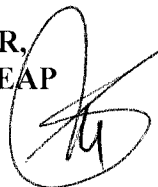
**(2)** Contestațiile se depun la secretariatul primăriei și se soluționează de către primar, în calitate de ordonator principal de credite, în termen de 30 zile calendaristice de la înregistrare.

**(3)** Împotriva modului de soluționare a contestației persoana nemulțumită se poate adresa instanței de contencios administrativ sau, după caz, instanței judecătorești competente potrivit legii, în termen de 30 zile calendaristice de la data comunicării soluționării contestației.

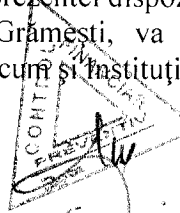
**Art. 3** Primarul comunei Grămești și biroul economic din cadrul aparatului de specialitate al primarului, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

**Art. 4** Secretarul general al comunei Grămești, va comunica prezenta dispoziție salariatului, biroului economic și administrativ, precum și Instituției Prefectului- Județul Suceava, pentru exercitarea controlului de legalitate.

PRIMAR,  
Vasile ȘULEAP



Grămești, 26.07.2024  
Nr. 114



Contrasemnează pentru legalitate  
Secretar general comuna Grămești  
Ciprian-Sorin ȚICULEANU

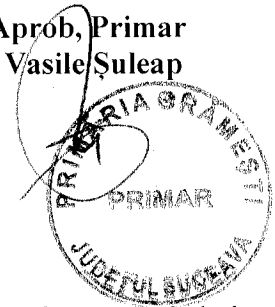


ROMÂNIA  
JUDEȚUL SUCEAVA  
PRIMĂRIA COMUNEI GRĂMEȘTI  
Comuna Grămești, județul Suceava, cod poștal 727285  
Tel/fax. 0230/569955

---

Nr. 4264 din 26.07.2024

Aprob, Primar  
Vasile Șuleap



**REFERAT**

Subsemnatul Țicleanu Ciprian-Sorin - Secretar general al comunei Grămești, județul Suceava, analizând prevederile art. 6, art. 8 alin. (1), art. 10 alin. (1) și (2), art. 11 alin. (1) - (4), art. 12 alin. (1), art. 18, art. 37 din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, constat că se impune emiterea de dispoziții pentru stabilirea salariilor de bază lunare ale personalului din aparatul de specialitate al primarului comunei Grămești, județul Suceava.

Potrivit art. 11 alin. (1) din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare „pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale „Administrație” din aparatul propriu al consiliilor județene, primării și consilii locale și din serviciile publice din subordinea acestora, salariile de bază se stabilesc, *prin hotărâre a consiliului local*, a consiliului județean sau a Consiliul General al Municipiului București, după caz, în urma consultării organizației sindicale reprezentative la nivel de unitate sau, după caz, a reprezentanților salariaților”, iar potrivit alin. (3) „stabilirea salariilor lunare potrivit alin. (1) se realizează de către ordonatorul de credite, cu respectarea prevederilor art. 25 alin.(1)”. Urmare acestor prevederi, Consiliu Local Grămești a adoptat în ședința din data de 16.07.2024 Hotărârea nr.29 privind aprobarea majorării cu 10% fata de nivelul acordat pentru luna decembrie 2023 a veniturilor salariale existente, ale funcționarilor publici și contractuali din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Grămești, începand cu data de 1 iulie 2024;

Luând în considerare toate aceste prevederi, vă rog să emiteți dispoziții de stabilire a salariilor de bază ale personalului din aparatul de specialitate al primarului comunei Grămești pe funcții, grade/trepte profesionale și gradație corespunzătoare vechimii în muncă avute.

Cu stimă,

Secretar general comuna Grămești,  
Țicleanu Ciprian-Sorin

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**COMUNA GRĂMEȘTI**  
**- P R I M A R -**

**DISPOZIȚIE**

**privind stabilirea salarizării doamnei Mandiuc Elena-Mihaela, funcționar public în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Grămești, județul Suceava**

Vasile Șuleap - primarul comunei Grămești, județul Suceava;

Având în vedere:

- Referatul de specialitate al secretarului general al comunei Grămești, jud. Suceava, înregistrat cu nr.4264 din 26.07.2024;

- H.C.L. nr. 29/16.07.2024 privind aprobarea majorării cu 10% față de nivelul acordat pentru luna decembrie 2023 a veniturilor salariale existente, ale funcționarilor publici și contractuali din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Grămești, începând cu data de 1 iulie 2024;

- Prevederile art. 6, art. 8 alin. (1), art. 10 alin. (1) și (2), art. 11 alin. (1) - (4), art. 12 alin. (1), art. 18, precum și prevederile art. 37 din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- O.U.G. nr. 53/23 mai 2024 privind măsuri referitoare la salarizarea personalului din unele sectoare de activitate bugetară, precum și reglementarea unor aspecte organizatorice;

În temeiul dispozițiilor art. 155 alin. (1) lit. c), alin. (4) lit. a) și art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**DISPUN:**

**Art.1** Începând cu data de **1 iulie 2024**, doamna **Mandiuc Elena-Mihaela**, având funcția publică de execuție „*consilier*”, *clasa I, grad profesional asistent*, compartiment asistență socială, va beneficia de un salariu de bază lunar brut de **5.979 lei**, având coeficientul 1,40, gradația 2, în cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Grămești, județul Suceava, la care se adaugă indemnizația de hrană în cuantum de **347 lei**, acordată proporțional cu timpul efectiv lucrat în luna anterioară.

**Art. 2. (1)** Prezenta dispoziție poate fi contestată în termen de 20 zile calendaristice de la data comunicării.

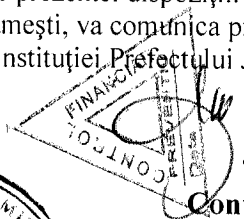
**(2)** Contestațiile se depun la secretariatul primăriei și se soluționează de către primar, în calitate de ordonator principal de credite, în termen de 30 zile calendaristice de la înregistrare.

**(3)** Împotriva modului de soluționare a contestației persoana nemulțumită se poate adresa instanței de contencios administrativ sau, după caz, instanței judecătorești competente potrivit legii, în termen de 30 zile calendaristice de la data comunicării soluționării contestației.

**Art. 3** Primarul comunei Grămești și biroul economic din cadrul aparatului de specialitate al primarului, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

**Art. 4** Secretarul general al comunei Grămești, va comunica prezenta dispoziție salariatului, biroului financiar contabil și administrativ, precum și Instituției Prefectului Județul Suceava.

**PRIMAR,**  
Vasile ȘULEAP



Contrasemneaza pentru legalitate,  
Secretar general comuna Grămești  
Ciprian-Sorin ȚICULEANU



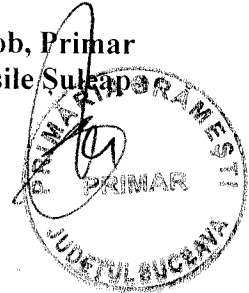
Grămești, 26.07.2024  
Nr. 115

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**PRIMĂRIA COMUNEI GRĂMEȘTI**  
Comuna Grămești, județul Suceava, cod poștal 727285  
Tel/fax. 0230/569955

---

Nr. 4264 din 26.07.2024

Aprob, Primar  
Vasile Suleap



**REFERAT**

Subsemnatul Țicleanu Ciprian-Sorin - Secretar general al comunei Grămești, județul Suceava, analizând prevederile art. 6, art. 8 alin. (1), art. 10 alin. (1) și (2), art. 11 alin. (1) - (4), art. 12 alin. (1), art. 18, art. 37 din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, constat că se impune emiterea de dispoziții pentru stabilirea salariilor de bază lunare ale personalului din aparatul de specialitate al primarului comunei Grămești, județul Suceava.

Potrivit art. 11 alin. (1) din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare „pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale „Administrație” din aparatul propriu al consiliilor județene, primării și consilii locale și din serviciile publice din subordinea acestora, salariile de bază se stabilesc, *prin hotărâre a consiliului local*, a consiliului județean sau a Consiliul General al Municipiului București, după caz, în urma consultării organizației sindicale reprezentative la nivel de unitate sau, după caz, a reprezentanților salariaților”, iar potrivit alin. (3) „stabilirea salariilor lunare potrivit alin. (1) se realizează de către ordonatorul de credite, cu respectarea prevederilor art. 25 alin.(1)”. Urmare acestor prevederi, Consiliu Local Grămești a adoptat în ședința din data de 16.07.2024 Hotărârea nr.29 privind aprobarea majorării cu 10% fata de nivelul acordat pentru luna decembrie 2023 a veniturilor salariale existente, ale funcționarilor publici și contractuali din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Grămești, începand cu data de 1 iulie 2024;

Luând în considerare toate aceste prevederi, vă rog să emiteți dispoziții de stabilire a salariilor de bază ale personalului din aparatul de specialitate al primarului comunei Grămești pe funcții, grade/trepte profesionale și gradație corespunzătoare vechimii în muncă avute.

Cu stimă,

**Secretar general comuna Grămești,**  
**Țicleanu Ciprian-Sorin**

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'C. Sorin', written over the printed name of the General Secretary.

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**COMUNA GRĂMEȘTI**  
**- P R I M A R -**

**DISPOZIȚIE**

**privind stabilirea salarizării domnului Țuclea Mihai, funcționar public în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Grămești, județul Suceava**

Vasile Șuleap - primarul comunei Grămești, județul Suceava;

Având în vedere:

- Referatul de specialitate al secretarului general al comunei Grămești, jud. Suceava, înregistrat cu nr.4264 din 26.07.2024;

- H.C.L. nr. 29/16.07.2024 privind aprobarea majorării cu 10% față de nivelul acordat pentru luna decembrie 2023 a veniturilor salariale existente, ale funcționarilor publici și contractuali din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Grămești, începând cu data de 1 iulie 2024;

- Prevederile art. 6, art. 8 alin. (1), art. 10 alin. (1) și (2), art. 11 alin. (1) - (4), art. 12 alin. (1), art. 18, precum și prevederile art. 37 din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- O.U.G. nr. 53/23 mai 2024 privind măsuri referitoare la salarizarea personalului din unele sectoare de activitate bugetară, precum și reglementarea unor aspecte organizatorice;

În temeiul dispozițiilor art. 155 alin. (1) lit. c), alin. (4) lit. a) și art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**DISPUN:**

**Art.1** Începând cu data de **1 iulie 2024**, domnul **Țuclea Mihai**, având funcția publică de execuție *inspector, clasa I, grad profesional principal*, în cadrul compartimentului urbanism, va beneficia de un salariu de bază lunar brut de **6.853 lei**, având coeficientul 1,45 gradația 5, în cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Grămești, județul Suceava, la care se adaugă indemnizația de hrană în cuantum de **347 lei**, acordată proporțional cu timpul efectiv lucrat în luna anterioară.

**Art. 2. (1)** Prezenta dispoziție poate fi contestată în termen de 20 zile calendaristice de la data comunicării.

**(2)** Contestațiile se depun la secretariatul primăriei și se soluționează de către primar, în calitate de ordonator principal de credite, în termen de 30 zile calendaristice de la înregistrare.

**(3)** Împotriva modului de soluționare a contestației persoana nemulțumită se poate adresa instanței de contencios administrativ sau, după caz, instanței judecătorești competente potrivit legii, în termen de 30 zile calendaristice de la data comunicării soluționării contestației.

**Art. 3** Primarul comunei Grămești și biroul economic din cadrul aparatului de specialitate al primarului, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

**Art. 4** Secretarul general al comunei Grămești, va comunica prezenta dispoziție salariatului, biroului financiar contabil și administrativ, precum și Instituției Prefectului- Județul Suceava, pentru exercitarea controlului de legalitate.

**PRIMAR,**  
Vasile ȘULEAP



Grămești, 26.07.2024  
Nr. 116

Contrasemneaza pentru legalitate  
Secretar general comuna Grămești  
Ciprian-Sorin ȚICULEANU

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**PRIMĂRIA COMUNEI GRĂMEȘTI**  
Comuna Grămești, județul Suceava, cod poștal 727285  
Tel/fax. 0230/569955

---

Nr. 4264 din 26.07.2024

Aprob, Primar  
Vasile Suleap



**REFERAT**

Subsemnatul Țicleanu Ciprian-Sorin - Secretar general al comunei Grămești, județul Suceava, analizând prevederile art. 6, art. 8 alin. (1), art. 10 alin. (1) și (2), art. 11 alin. (1) - (4), art. 12 alin. (1), art. 18, art. 37 din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, constat că se impune emiterea de dispoziții pentru stabilirea salariilor de bază lunare ale personalului din aparatul de specialitate al primarului comunei Grămești, județul Suceava.

Potrivit art. 11 alin. (1) din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare „pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale „Administrație” din aparatul propriu al consiliilor județene, primării și consilii locale și din serviciile publice din subordinea acestora, salariile de bază se stabilesc, *prin hotărâre a consiliului local*, a consiliului județean sau a Consiliul General al Municipiului București, după caz, în urma consultării organizației sindicale reprezentative la nivel de unitate sau, după caz, a reprezentanților salariaților”, iar potrivit alin. (3) „stabilirea salariilor lunare potrivit alin. (1) se realizează de către ordonatorul de credite, cu respectarea prevederilor art. 25 alin.(1)”. Urmare acestor prevederi, Consiliu Local Grămești a adoptat în ședința din data de 16.07.2024 Hotărârea nr.29 privind aprobarea majorării cu 10% fata de nivelul acordat pentru luna decembrie 2023 a veniturilor salariale existente, ale funcționarilor publici și contractuali din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Grămești, începand cu data de 1 iulie 2024;

Luând în considerare toate aceste prevederi, vă rog să emiteți dispoziții de stabilire a salariilor de bază ale personalului din aparatul de specialitate al primarului comunei Grămești pe funcții, grade/trepte profesionale și gradație corespunzătoare vechimii în muncă avute.

Cu stimă,

**Secretar general comuna Grămești,**  
**Țicleanu Ciprian-Sorin**

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping strokes, positioned below the typed name of the general secretary.

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**COMUNA GRĂMEȘTI**  
**- P R I M A R -**

**DISPOZIȚIE**

**privind stabilirea salarizării doamnei Saviuc Mihaela, funcționar public în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Grămești, județul Suceava**

Vasile Șuleap - primarul comunei Grămești, județul Suceava;

Având în vedere:

- Referatul de specialitate al secretarului general al comunei Grămești, jud. Suceava, înregistrat cu nr.4264 din 26.07.2024;

- H.C.L. nr. 29/16.07.2024 privind aprobarea majorării cu 10% față de nivelul acordat pentru luna decembrie 2023 a veniturilor salariale existente, ale funcționarilor publici și contractuali din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Grămești, începând cu data de 1 iulie 2024;

- Prevederile art. 6, art. 8 alin. (1), art. 10 alin. (1) și (2), art. 11 alin. (1) - (4), art. 12 alin. (1), art. 18, precum și prevederile art. 37 din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- O.U.G. nr. 53/23 mai 2024 privind măsuri referitoare la salarizarea personalului din unele sectoare de activitate bugetară, precum și reglementarea unor aspecte organizatorice;

În temeiul dispozițiilor art. 155 alin. (1) lit. c), alin. (4) lit. a) și art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**DISPUN:**

**Art. 1.** Începând cu data de **01 iulie 2024**, doamna **Saviuc Mihaela**, având funcția publică de execuție „*inspector, clasa I, grad profesional asistent cu atribuții de completarea și ținerea la zi a Registrului Agricol*”, va beneficia de un salariu de bază lunar brut în cuantum de **6.023 lei**, având coeficientul 1,40 gradația 3, în cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Grămești, județul Suceava, la care se adaugă indemnizația de hrană în cuantum de **347 lei**, acordată proporțional cu timpul efectiv lucrat în luna anterioară.

**Art. 2. (1)** Prezenta dispoziție poate fi contestată în termen de 20 zile calendaristice de la data comunicării.

**(2)** Contestațiile se depun la secretariatul primăriei și se soluționează de către primar, în calitate de ordonator principal de credite, în termen de 30 zile calendaristice de la înregistrare.

**(3)** Împotriva modului de soluționare a contestației persoana nemulțumită se poate adresa instanței de contencios administrativ sau, după caz, instanței judecătorești competente potrivit legii, în termen de 30 zile calendaristice de la data comunicării soluționării contestației.

**Art. 3** Primarul comunei Grămești și biroul economic din cadrul aparatului de specialitate al primarului, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

**Art. 4** Secretarul general al comunei Grămești va comunica prezenta dispoziție salariatului, biroului economic și administrativ, precum și Instituției Prefectului- Județul Suceava, pentru exercitarea controlului de legalitate.

**PRIMAR,**  
Vasile ȘULEAP

Grămești, 26.07.2024  
Nr. 117



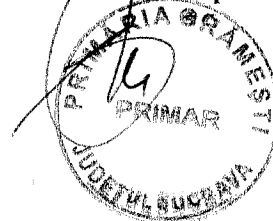
Contrasemneaza pentru legalitate,  
Secretar general comuna Grămești  
Ciprian-Sorin ȚICULEANU

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**PRIMĂRIA COMUNEI GRĂMEȘTI**  
Comuna Grămești, județul Suceava, cod poștal 727285  
Tel/fax. 0230/569955

---

Nr. 4264 din 26.07.2024

Aprob. Primar  
Vasile Suleap



**REFERAT**

Subsemnatul Țicleanu Ciprian-Sorin - Secretar general al comunei Grămești, județul Suceava, analizând prevederile art. 6, art. 8 alin. (1), art. 10 alin. (1) și (2), art. 11 alin. (1) - (4), art. 12 alin. (1), art. 18, art. 37 din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, constat că se impune emiterea de dispoziții pentru stabilirea salariilor de bază lunare ale personalului din aparatul de specialitate al primarului comunei Grămești, județul Suceava.

Potrivit art. 11 alin. (1) din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare „pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale „Administrație” din aparatul propriu al consiliilor județene, primării și consilii locale și din serviciile publice din subordinea acestora, salariile de bază se stabilesc, *prin hotărâre a consiliului local*, a consiliului județean sau a Consiliul General al Municipiului București, după caz, în urma consultării organizației sindicale reprezentative la nivel de unitate sau, după caz, a reprezentanților salariaților”, iar potrivit alin. (3) „stabilirea salariilor lunare potrivit alin. (1) se realizează de către ordonatorul de credite, cu respectarea prevederilor art. 25 alin.(1)”. Urmare acestor prevederi, Consiliu Local Grămești a adoptat în ședința din data de 16.07.2024 Hotărârea nr.29 privind aprobarea majorării cu 10% fata de nivelul acordat pentru luna decembrie 2023 a veniturilor salariale existente, ale funcționarilor publici și contractuali din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Grămești, începând cu data de 1 iulie 2024;

Luând în considerare toate aceste prevederi, vă rog să emiteți dispoziții de stabilire a salariilor de bază ale personalului din aparatul de specialitate al primarului comunei Grămești pe funcții, grade/trepte profesionale și gradație corespunzătoare vechimii în muncă avute.

Cu stimă,

**Secretar general comuna Grămești,**  
**Țicleanu Ciprian-Sorin**

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**COMUNA GRĂMEȘTI**  
**-PRIMAR-**

**DISPOZIȚIE**

**privind stabilirea salarizării doamnei Bobu Maria, funcționar public în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Grămești, județul Suceava**

Vasile Șuleap - primarul comunei Grămești, județul Suceava;

Având în vedere:

- Referatul de specialitate al secretarului general al comunei Grămești, jud. Suceava, înregistrat cu nr.4264 din 26.07.2024;

- H.C.L. nr. 29/16.07.2024 privind aprobarea majorării cu 10% față de nivelul acordat pentru luna decembrie 2023 a veniturilor salariale existente, ale funcționarilor publici și contractuali din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Grămești, începând cu data de 1 iulie 2024;

- Prevederile art. 6, art. 8 alin. (1), art. 10 alin. (1) și (2), art. 11 alin. (1) - (4), art. 12 alin. (1), art. 15, art. 18, precum și prevederile art. 37 din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- O.U.G. nr. 53/23 mai 2024 privind măsuri referitoare la salarizarea personalului din unele sectoare de activitate bugetară, precum și reglementarea unor aspecte organizatorice;

In temeiul dispozițiilor art. 155 alin. (1) lit. c), alin. (4) lit. a) și art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**DISPUNE:**

**Art. 1.** Începând cu luna **01 iulie 2024**, doamna Bobu Maria, având funcția publică de Consilier cl. I, grad profesional superior – responsabil compartiment, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Grămești, județul Suceava, va beneficia de un salariu de bază brut lunar în cuantum de **9.250** lei, având coeficientul 3,17 gradația 5, cfp. 10 % .

**Art. 2. (1)** Prezenta dispoziție poate fi contestată în termen de 20 zile calendaristice de la data comunicării.

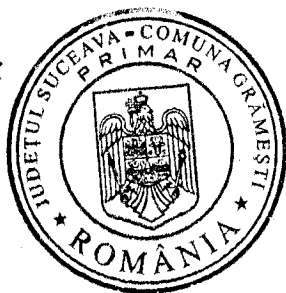
**(2)** Contestațiile se depun la secretariatul primăriei și se soluționează de către primar, în calitate de ordonator principal de credite, în termen de 30 zile calendaristice de la înregistrare.

**(3)** Împotriva modului de soluționare a contestației persoana nemulțumită se poate adresa instanței de contencios administrativ sau , după caz, instanței judecătorești competente potrivit legii, în termen de 30 zile calendaristice de la data comunicării soluționării contestației.

**Art. 3** Primarul comunei Grămești și biroul economic din cadrul aparatului de specialitate al primarului, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

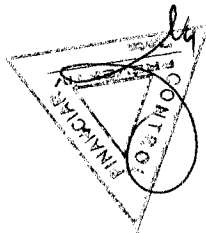
**Art. 4** Secretarul general al comunei Grămești, va comunica prezenta dispoziție salariatului, biroului economic și administrativ, precum și Instituției Prefectului- Județul Suceava, pentru exercitarea controlului de legalitate.

Primar,  
Vasile ȘULEAP



Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretar general comuna Grămești  
Ciprian-Sorin ȚICULEANU

Grămești, 26.07.2024  
Nr. 118

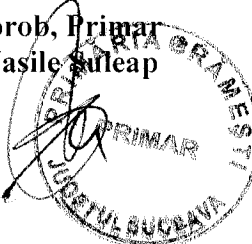


ROMÂNIA  
JUDEȚUL SUCEAVA  
PRIMĂRIA COMUNEI GRĂMEȘTI  
Comuna Grămești, județul Suceava, cod poștal 727285  
Tel/fax. 0230/569955

---

Nr. 4264 din 26.07.2024

Aprob, Primar  
Vasile Suleap



REFERAT

Subsemnatul Țicleanu Ciprian-Sorin - Secretar general al comunei Grămești, județul Suceava, analizând prevederile art. 6, art. 8 alin. (1), art. 10 alin. (1) și (2), art. 11 alin. (1) - (4), art. 12 alin. (1), art. 18, art. 37 din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, constat că se impune emiterea de dispoziții pentru stabilirea salariilor de bază lunare ale personalului din aparatul de specialitate al primarului comunei Grămești, județul Suceava.

Potrivit art. 11 alin. (1) din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare „pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale „Administrație” din aparatul propriu al consiliilor județene, primării și consilii locale și din serviciile publice din subordinea acestora, salariile de bază se stabilesc, *prin hotărâre a consiliului local*, a consiliului județean sau a Consiliul General al Municipiului București, după caz, în urma consultării organizației sindicale reprezentative la nivel de unitate sau, după caz, a reprezentanților salariaților”, iar potrivit alin. (3) „stabilirea salariilor lunare potrivit alin. (1) se realizează de către ordonatorul de credite, cu respectarea prevederilor art. 25 alin.(1)”. Urmare acestor prevederi, Consiliu Local Grămești a adoptat în ședința din data de 16.07.2024 Hotărârea nr.29 privind aprobarea majorării cu 10% fata de nivelul acordat pentru luna decembrie 2023 a veniturilor salariale existente, ale funcționarilor publici și contractuali din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Grămești, începând cu data de 1 iulie 2024;

Luând în considerare toate aceste prevederi, vă rog să emiteți dispoziții de stabilire a salariilor de bază ale personalului din aparatul de specialitate al primarului comunei Grămești pe funcții, grade/trepte profesionale și gradație corespunzătoare vechimii în muncă avute.

Cu stimă,

Secretar general comuna Grămești,  
Țicleanu Ciprian-Sorin



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**COMUNA GRĂMEȘTI**  
**-PRIMAR-**

**DISPOZIȚIE**

**privind stabilirea salariului de bază lunar al domnului Țicleanu Ciprian-Sorin, având funcția publică de conducere specifică de secretar general al comunei Grămești, județul Suceava**

Vasile Șuleap - primarul comunei Grămești, județul Suceava;

Având în vedere:

- Referatul de specialitate al doamnei Bobu Maria - consilier, cl I, grad profesional superior, în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Grămești, jud. Suceava, înregistrat cu nr.4263 din 26.07.2024;

- H.C.L. nr. 29/16.07.2024 privind aprobarea majorării cu 10% față de nivelul acordat pentru luna decembrie 2023 a veniturilor salariale existente, ale funcționarilor publici și contractuali din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Grămești, începând cu data de 1 iulie 2024;

- Prevederile art. 6, art. 8 alin. (1), art. 10 alin. (1) și (2), art. 11 alin. (1) - (4), art. 12 alin. (1), art. 18, precum și prevederile art. 37 din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- O.U.G. nr. 53/23 mai 2024 privind măsuri referitoare la salarizarea personalului din unele sectoare de activitate bugetară, precum și reglementarea unor aspecte organizatorice;

In temeiul dispozițiilor art. 155 alin. (1) lit. c), alin. (4) lit. a) și art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**DISPUNE:**

**Art. 1.** Începând cu **01 iulie 2024**, se stabilește salariul de bază lunar al domnului Țicleanu Ciprian-Sorin, având funcția publică de conducere specifică de secretar general al comunei Grămești, județul Suceava, coeficient 3,5 gradația 0, la suma de **9.258 lei**.

**Art. 2. (1)** Prezenta dispoziție poate fi contestată în termen de 20 zile calendaristice de la data comunicării.

**(2)** Contestațiile se depun la secretariatul primăriei și se soluționează de către primar, în calitate de ordonator principal de credite, în termen de 30 zile calendaristice de la înregistrare.

**(3)** Împotriva modului de soluționare a contestației persoana nemulțumită se poate adresa instanței de contencios administrativ sau, după caz, instanței judecătorești competente potrivit legii, în termen de 30 zile calendaristice de la data comunicării soluționării contestației.

**Art. 3** Primarul comunei Grămești și biroul economic din cadrul aparatului de specialitate al primarului, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

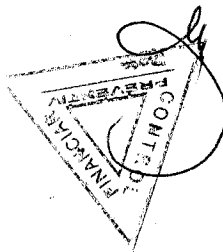
**Art. 4** Secretarul general al comunei Grămești, va comunica prezenta dispoziție salariatului, biroului economic și administrativ, precum și Instituției Prefectului- Județul Suceava, pentru exercitarea controlului de legalitate.

Primar  
Vasile ȘULEAP



Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretar general comuna Grămești  
Ciprian-Sorin ȚICULEANU

Grămești, 26.07.2024  
Nr. 119

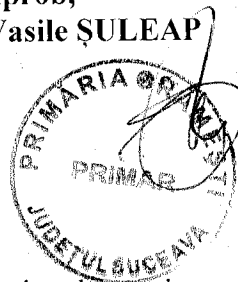


**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**PRIMĂRIA COMUNEI GRĂMEȘTI**  
Comuna Grămești, Județul Suceava cod. 727285  
Tel/fax 0230/569955

---

Nr. 4263 din 26.07.2024

Aprob,  
Primar, Vasile ȘULEAP



**REFERAT**

Subsemnata Bobu Maria, în calitate de consilier clasa I, grad profesional superior-responsabil Compartiment financiar contabil, taxe și impozite locale, executări silite și achiziții publice, în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Grămești, județul Suceava, având în vedere, prevederile art. 6, art. 8 alin. (1), art. 10 alin. (1) și (2), art. 11 alin. (1) - (4), art. 12 alin. (1), art. 18, art. 37 din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, constat că se impune emiterea de dispoziții pentru stabilirea salariilor de bază lunare ale personalului din aparatul de specialitate al primarului comunei Grămești, județul Suceava.

Potrivit art. 11 alin. (1) din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare „pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale „Administrație” din aparatul propriu al consiliilor județene, primării și consilii locale și din serviciile publice din subordinea acestora, salariile de bază se stabilesc, *prin hotărâre a consiliului local*, a consiliului județean sau a Consiliul General al Municipiului București, după caz, în urma consultării organizației sindicale reprezentative la nivel de unitate sau, după caz, a reprezentanților salariaților”, iar potrivit alin. (3) „stabilirea salariilor lunare potrivit alin. (1) se realizează de către ordonatorul de credite, cu respectarea prevederilor art. 25 alin.(1)”. Urmare acestor prevederi, Consiliu Local Grămești a adoptat în ședința din data de 16.07.2024 Hotărârea nr.29 privind aprobarea majorării cu 10% fata de nivelul acordat pentru luna decembrie 2023 a veniturilor salariale existente, ale funcționarilor publici și contractuali din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Grămești, începând cu data de 1 iulie 2024;

Luând în considerare toate aceste prevederi, vă rog să emiteți dispoziții de stabilire a salariilor de bază ale personalului din aparatul de specialitate al primarului comunei Grămești pe funcții, grade/trepte profesionale și gradație corespunzătoare vechimii în muncă avute.

Cu stimă,

**Consilier superior,**  
**BOBU MARIA**

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**COMUNA GRĂMEȘTI**  
**- P R I M A R -**

**DISPOZIȚIE**

**privind stabilirea salarizării doamnei Aioanei Maria,**  
**angajat contractual – „consilier primar”, subordonată Primarului comunei Grămești, județul Suceava**

Vasile Șuleap - primarul comunei Grămești, județul Suceava;

Având în vedere:

- Referatul de specialitate al secretarului general al comunei Grămești, jud. Suceava, înregistrat cu nr.4264 din 26.07.2024;

- H.C.L. nr. 29/16.07.2024 privind aprobarea majorării cu 10% față de nivelul acordat pentru luna decembrie 2023 a veniturilor salariale existente, ale funcționarilor publici și contractuali din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Grămești, începând cu data de 1 iulie 2024;

- Prevederile art. 6, art. 8 alin. (1), art. 10 alin. (1) și (2), art. 11 alin. (1) - (4), art. 12 alin. (1), art. 18, precum și prevederile art. 37 din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- O.U.G. nr. 53/23 mai 2024 privind măsuri referitoare la salarizarea personalului din unele sectoare de activitate bugetară, precum și reglementarea unor aspecte organizatorice;

În temeiul dispozițiilor art. 155 alin. (1) lit. c), alin. (4) lit. a) și art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

**DISPUN:**

**Art.1** Începând cu data de 1 iulie 2024, doamna **Aioanei Maria**, având funcția contractuală de execuție **„consilier primar”**, coeficient 1,40 gradația 5, subordonată primarului comunei Grămești, județul Suceava, va beneficia de un salariu de bază lunar brut de **6.615 lei**, la care se adaugă indemnizația de hrană în cuantum de **347 lei**, acordată proporțional cu timpul efectiv lucrat în luna anterioară.

**Art. 2. (1)** Prezenta dispoziție poate fi contestată în termen de 20 zile calendaristice de la data comunicării.

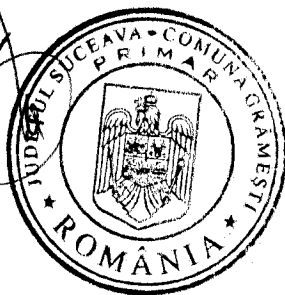
**(2)** Contestațiile se depun la secretariatul primăriei și se soluționează de către primar, în calitate de ordonator principal de credite, în termen de 30 zile calendaristice de la înregistrare.

**(3)** Împotriva modului de soluționare a contestației persoana nemulțumită se poate adresa instanței de contencios administrativ sau, după caz, instanței judecătorești competente potrivit legii, în termen de 30 zile calendaristice de la data comunicării soluționării contestației.

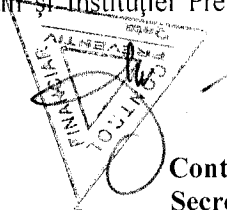
**Art. 3** Primarul comunei Grămești și compartimentul Financiar contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

**Art. 4** Secretarul general al comunei Grămești, va comunica prezenta dispoziție salariatului, biroului financiar contabil și administrativ, precum și Instituției Prefectului- Județul Suceava, pentru exercitarea controlului de legalitate.

**PRIMAR,**  
**Vasile ȘULEAP**



Grămești, 26.07.2024  
Nr.120



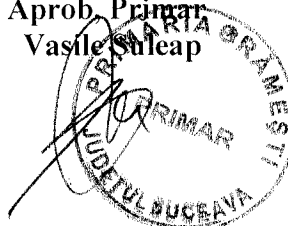
**Contrasemneaza pentru legalitate**  
**Secretar general comuna Grămești**  
**Ciprian-Sorin ȚICULEANU**

ROMÂNIA  
JUDEȚUL SUCEAVA  
PRIMĂRIA COMUNEI GRĂMEȘTI  
Comuna Grămești, județul Suceava, cod poștal 727285  
Tel/fax. 0230/569955

---

Nr. 4264 din 26.07.2024

Aprob. Primar  
Vasile Suleap



REFERAT

Subsemnatul Țicleanu Ciprian-Sorin - Secretar general al comunei Grămești, județul Suceava, analizând prevederile art. 6, art. 8 alin. (1), art. 10 alin. (1) și (2), art. 11 alin. (1) - (4), art. 12 alin. (1), art. 18, art. 37 din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, constat că se impune emiterea de dispoziții pentru stabilirea salariilor de bază lunare ale personalului din aparatul de specialitate al primarului comunei Grămești, județul Suceava.

Potrivit art. 11 alin. (1) din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare „pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale „Administrație” din aparatul propriu al consiliilor județene, primării și consilii locale și din serviciile publice din subordinea acestora, salariile de bază se stabilesc, *prin hotărâre a consiliului local*, a consiliului județean sau a Consiliul General al Municipiului București, după caz, în urma consultării organizației sindicale reprezentative la nivel de unitate sau, după caz, a reprezentanților salariaților”, iar potrivit alin. (3) „stabilirea salariilor lunare potrivit alin. (1) se realizează de către ordonatorul de credite, cu respectarea prevederilor art. 25 alin.(1)”. Urmare acestor prevederi, Consiliu Local Grămești a adoptat în ședința din data de 16.07.2024 Hotărârea nr.29 privind aprobarea majorării cu 10% fata de nivelul acordat pentru luna decembrie 2023 a veniturilor salariale existente, ale funcționarilor publici și contractuali din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Grămești, începând cu data de 1 iulie 2024;

Luând în considerare toate aceste prevederi, vă rog să emiteți dispoziții de stabilire a salariilor de bază ale personalului din aparatul de specialitate al primarului comunei Grămești pe funcții, grade/trepte profesionale și gradație corespunzătoare vechimii în muncă avute.

Cu stimă,

Secretar general comuna Grămești,  
Țicleanu Ciprian-Sorin

