

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA GRĂMEȘTI
- PRIMAR -

DISPOZIȚIE

privind aprobarea listei de suplimentare cu persoanele aflate temporar în situații critice de viață, vulnerabile și dependente conform art. 3 alin. (1), lit. c) din O.U.G. nr. 84/2020 pentru stabilirea unor măsuri necesare în vederea implementării Programului Operațional „Ajutorarea persoanelor defavorizate – POAD”, din comuna Grămești, județul Suceava, pentru distribuirea de ajutoare alimentare, tranșa a II-a în cadrul POAD

Șuleap Vasile, primarul comunei Grămești, județul Suceava,
Având în vedere:

- Ordinul nr. 85/12.02.2021 pentru aprobarea calendarului distribuirii pachetelor cu produse alimentare, către persoanele defavorizate din județul Suceava, prin Programul operațional Ajutorarea persoanelor defavorizate (POAD);
- Referatul de specialitate al domnului Dumitrovici Cristinel-Mugur, inspector superior în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Grămești, jud. Suceava, înregistrat cu nr. 1492 din 31.03.2021;
- Prevederile art. 3 alin. (1), lit. c) din O.U.G. nr. 84/2020 pentru stabilirea unor măsuri necesare în vederea implementării Programului Operațional „Ajutorarea persoanelor defavorizate – POAD”;

În temeiul dispozițiilor art. 155 și art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, emite următoarea,

DISPOZIȚIE:

Art. 1. Se aprobă lista de suplimentare cu persoanele aflate temporar în situații critice de viață, vulnerabile și dependente conform art. 3 alin. (1), lit. c) din O.U.G. nr. 84/2020 pentru stabilirea unor măsuri necesare în vederea implementării Programului Operațional „Ajutorarea persoanelor defavorizate – POAD”, din comuna Grămești, județul Suceava, pentru distribuirea de ajutoare alimentare, tranșa a II-a în cadrul POAD, conform anexei care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

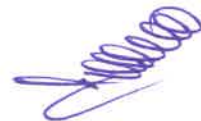
Art. 2. Ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții revine compartimentului de asistență socială și persoanelor desemnate în cadrul grulului de lucru POAD.

Art. 3. Prezenta dispoziție va fi comunicată persoanelor interesate și Instituției Prefectului – Județul Suceava, pentru controlul de legalitate.

Primar,
Șuleap Vasile

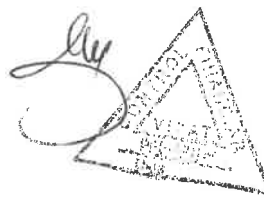


Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general UAT
Țiculeanu Ciprian-Sorin



Grămești, 01.04.2021
Nr. 38

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA GRĂMEȘTI
PRIMAR



DISPOZIȚIE
privind punerea în plată a indemnizației de
însoțitor pentru o persoană cu handicap grav

Vasile Șuleap, primarul comunei Grămești, județul Suceava;

Având în vedere:

- Cererea cu nr.1515/02.04.2021 prin care domnișoara Andrușcă Alexandra-Valentina, domiciliată în comuna Grămești, sat Grămești, județul Suceava, solicită punerea în plată a indemnizației de însoțitor;

- Adeverința nr. 76/01.04.2021 emisă de Liceul Tehnologic Special Bivolărie, de unde rezultă că domnișoara Andrușcă Alexandra-Valentina frecventează cursurile clasei a XI-a, învățământ special-regim intern, în anul școlar 2020-2021;

- Referatul d-nul Dumitrovici Cristinel-Mugur, inspector superior în cadrul Primăriei comunei Grămești, județul Suceava, înregistrat cu nr. 1538/05.04.2021;

- Certificatul de încadrare într-un grad de handicap, nr. 572/06.02.2020, emis de Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Suceava;

- Prevederile art. 42 alin. (4), art. 43 și art. 44 lit. b) din Legea 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul nr. 794/2002 privind aprobarea modalității de plată a indemnizației cuvenite părinților sau reprezentanților legali ai copilului cu handicap grav, precum și adultului cu handicap grav sau reprezentantului lui legal;

În temeiul dispozițiilor art. 155 și art. 196 alin. (1), lit. (b) din O.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, emite următoarea,

DISPOZIȚIE:

Art.1. Începând cu data de 01.04.2021 se pune în plată indemnizația de însoțitor, în sumă de **1.386 lei**, domnișoarei Andrușcă Alexandra-Valentina, persoană cu handicap grav cu însoțitor, domiciliată în comuna Grămești, sat Grămești, județul Suceava, pe perioada vacanței de primăvară (pentru luna aprilie 2021). Deține certificatul de handicap nr. 572/06.02.2020, emis de Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Suceava, cu valabilitate permanent. Indemnizația va fi ridicată de titular.

Art. 2. Prezenta Dispoziție poate fi contestată la organul emitent. În cazul în care nu sunteți mulțumit de rezultatul contestației, o puteți ataca în termen de 30 zile la Tribunalul Suceava, potrivit Legii nr. 544/2004 privind Contenciosul Administrativ.

Art. 3. Aparatul Financiar Contabil și Serviciul de Asistență Socială, din cadrul primăriei Grămești, județul Suceava, va urmări aducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții și va fi comunicată celor interesați.

PRIMAR,
VASILE ȘULEAP

Grămești, 05.04.2021
Nr. 39



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general UAT
Țicleanu Ciprian-Sorin

R O M Â N I A
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA GRĂMEȘTI
- PRIMAR -

DISPOZIȚIE

privind constituirea Comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor pentru concursul de recrutare organizat în vederea ocupării funcției publice de execuție, vacantă, pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă de „Consilier achiziții publice”, clasa I, grad profesional superior în cadrul aparatului de specialitate al primarului

Șuleap Vasile, Primarul comunei Grămești, județul Suceava,

Având în vedere :

- Înștiințarea A.N.F.P. nr. 1165/17.03.2021 privitoare la organizarea concursului de recrutare;
- Răspunsul nr. 11748/2021 emis de A.N.F.P., înregistrat la instituția noastră sub nr. 1651/2021;
- Anunțul de concurs nr. 1652/07.04.2021;
- Referatul secretarului general nr. 1653/07.04.2021;

Văzând prevederile:

- art. II din Legea nr.203/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr.55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;
- art. 618, alin. (5), alin.(7) și alin.(8) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 22, art. 26, alin.(2), art. 29, art.40, art.41, art.41¹, art. 42, alin.(1), (2) și art. 49 din H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 155 alin.(1), lit. e), art. 196, alin.(1), lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art. 1. În data de **19.05.2021, ora 11,00**, Primăria comunei Grămești, județul Suceava, va organiza concurs de recrutare, proba scrisă, în vederea ocupării funcției publice de execuție, vacantă, pe perioadă nedeterminată, cu normă întreagă de „Consilier achiziții publice”, clasa I, grad profesional superior în cadrul Compartimentului taxe și impozite locale din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Grămești, județul Suceava.

Art. 2. (1) Dosarele de înscriere se pot depune începând cu data de 08.04.2021 până la data de 27.04.2021, inclusiv la secretarul general al Unității Administrative Teritoriale comuna Grămești, județul Suceava.

(2) Selecția dosarelor de concurs se realizează în maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Art. 3. (1) Candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale:

- are cetățenia română și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- este apt din punct de vedere medical sa exercite o funcție publică; Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie;
- îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;

- nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;

- nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;

- nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;

- nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

(2) Candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții specifice:

- studii universitare de licență de lungă durată absolvite cu diploma de licență în domeniul fundamental științe economice;

- specializări/perfecționări în domeniul achizițiilor publice, dovedite cu documente care să ateste deținerea acestora, în condițiile legii;

- cunoștințe de operare pe calculator : dovedite cu documente justificative care să ateste deținerea acestora în condițiile legii;

- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice – 7 ani.

Art. 4. Dosarele de concurs vor cuprinde următoarele documente:

- formularul de înscriere;
- curriculum vitae, modelul comun european;
- copia actului de identitate;
- copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- copie a diplomei de master în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz, în situația în care diploma de absolvire sau de licență a candidatului nu este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate, conform prevederilor art. 153 alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- cazierul judiciar;
- declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică;
- declarație accept prelucrare date cu caracter personal.

Copiile de pe actele din dosar se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Art.5. Se stabilește următoarea bibliografie de concurs astfel:

1. Constituția României, republicată;

2. **Partea a III-a** (Titlul I, Titlul II, cap.I, Titlul III, Titlul IV, Titlul V, cap.I, cap.II, cap. III, cap.IV), **Partea a VI-a** (Titlul I și Titlul II) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

3.Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea si sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările si completările ulterioare;

4. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei si barbati, republicată, cu modificarile si completările ulterioare;

5. Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

6. Hotarare nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

7. Legea nr.101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor, cu modificările si completările ulterioare;

8.OUG nr.98/2017 privind functia de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, cu modificările si completările ulterioare.

Art.6. Se constituie *Comisia de concurs*, în următoarea componență:

1. Președinte: STRAFUSCHI CORNELIU– inspector superior;
2. Membrii : HUIANU CAMELIA-ELENA – inspector superior;
TOLESCU IOANA – Instituția Prefectului-Județul Suceava;
3. Secretar: 'ȚICULEANU CIPRIAN-SORIN – secretar general UAT.

Art.7. Se constituie *Comisia de soluționare a contestațiilor*, în următoarea componență:

1. Președinte: BOBU MARIA– șef birou economic;
2. Membrii : STRUJAC ANCA-MIHAELA– secretar general UAT ;
MIRON CORNELIA - Instituția Prefectului-Județul Suceava;
3. Secretar: 'ȚICULEANU CIPRIAN-SORIN – secretar general UAT.

Art.7. (1) Pentru participare la lucrările comisiei de concurs, precum și la cele ale comisiei de soluționare a contestațiilor, membrii acestora au dreptul la o indemnizație reprezentând 10% din salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată.

(2) Persoana care asigură secretariatul comisiei de concurs și al comisiei de soluționare a contestațiilor are dreptul la o indemnizație reprezentând 10% din salariul de bază minim brut pe țară garantat în plată.

Art.8. Comisiile constituite potrivit art.6 și art.7 vor exercita atribuțiile conform legislației specifice în vigoare, coroborat cu Anunțul de concurs nr. 1652/2021.

Art.9. Prin grija secretarului general al comunei, prezenta dispoziție va fi comunicată persoanelor desemnate la art.6 și 7, Instituției Prefectului - Județul Suceava și va fi publicată pe siteul instituției.

Primar,
ȘULEAP VASILE



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general UAT,
ȚICULEANU CIPRIAN-SORIN

Grămești, 07.04.2021
Nr. 40

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA GRĂMEȘTI
-PRIMAR-
DISPOZIȚIE

**privind convocarea Consiliului Local al comunei Grămești, județul Suceava
în ședința extraordinară, convocată de îndată, pentru data de 09.04.2021**

Șuleap Vasile, primarul comunei Grămești, județul Suceava ;

În temeiul dispozițiilor art. 133 alin. (2), lit. a), art. 134 alin.(1) lit. a), alin. (4), alin. (5), art. 135, alin. (1-3) și art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență nr. 57/03.07.2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE:

Art.1. (1) Se convoacă Consiliul Local al comunei Grămești, județul Suceava în ședința extraordinară, convocată de îndată, pentru data de 09.04.2021, orele 8.00 la sala de ședințe a consiliului local Grămești, din sediul instituției, cu proiectul ordinii de zi prevăzut în Anexa la prezenta dispoziție, care face parte integrantă din aceasta.

(2) Proiectul ordinii de zi se aduce la cunoștința locuitorilor comunei Grămești, prin afișare la sediul Consiliului local prevăzut la alin. 1.

Art.2. (1) Materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi pot fi consultate la sediul Primăriei comunei Grămești- la secretarul general al comunei, fiind transmise, în condițiile legii, pe baza unui convocator, în scris, consilierilor locali, prin grija secretarului general al comunei.

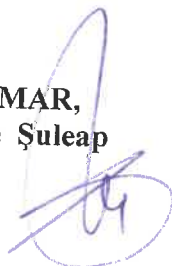
(2). Proiectele de hotărâri vor fi trimise spre avizare comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local al comunei Grămești, în baza competențelor acestora, conform Anexei menționate la art. 1.

(3). Membrii Consiliului local al comunei Grămești, sunt invitați să formuleze și să depună amendamente la proiectele de hotărâri.

Art.3. Prezenta dispoziție se poate contesta în temeiul prevederilor Legii nr. 554/2004 privind Contenciosul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Art.4. Secretarul general al comunei Grămești, județul Suceava va aduce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

PRIMAR,
Vasile Șuleap



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general UAT
Țiculeanu Ciprian-Sorin



Grămești: 08.04.2021
Nr. 41

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA GRĂMEȘTI
-PRIMAR-

PROIECTUL ORDINII DE ZI
al ședinței extraordinare, convocată de îndată a Consiliului Local Grămești
pentru data de 09.04.2021

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea prelungirii scrisorii de garanție din partea CEC BANK S.A nr. 742 din 29.03.2019, pe perioada de 12 luni, obținută în vederea implementării proiectului de investiții: „Renovare, modernizare și dotare cămin cultural Grămești, in comuna Gramesti, judetul Suceava”, înregistrat cu nr. 1676/08.04.2021;

Inițiator : Șuleap Vasile – primar.

Raport compartiment de specialitate: Șef birou economic.

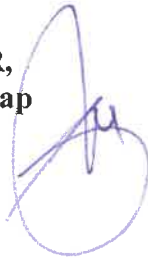
Aviz Comisii de specialitate: Comisia pentru administrația publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor, amenajarea teritoriului și urbanism.

Comisia pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, protecția mediului și turism.

Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social culturale, culte și protecție copii.

2. Probleme diverse;

PRIMAR,
Vasile Șuleap



Redactat,
Secretar general UAT
Țicleanu Ciprian-Sorin



ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA GRĂMEȘTI
-PRIMAR-
DISPOZIȚIE

**privind convocarea Consiliului Local al comunei Grămești, județul Suceava
în ședința ordinară în data 16.04.2021**

Șuleap Vasile, primarul comunei Grămești, județul Suceava ;

În temeiul dispozițiilor art. 133 alin. (1), art. 134 alin.(1) lit. a), alin. (3) lit. a), alin. 5, art. 135, art. 136 alin. 4, art. 155 alin. 1 lit. b și lit. e, alin. 3 lit. b și art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență nr. 57/03.07.2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

DISPUNE :

Art.1. (1) Se convoacă Consiliul Local al comunei Grămești, județul Suceava în ședința ordinară pentru data de 16.04.2021, orele 13.00 la sala de ședințe a consiliului local Grămești, din sediul instituției, cu participarea fizică a consilierilor locali, cu proiectul ordinii de zi prevăzut în Anexa la prezenta dispoziție, care face parte integrantă din aceasta.

(2) Proiectul ordinii de zi se aduce la cunoștința locuitorilor comunei Grămești, prin afișare la sediul Consiliului local prevăzut la alin. 1.

Art.2. (1) Materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi pot fi consultate la sediul Primăriei comunei Grămești- la secretarul general al comunei, fiind transmise, în condițiile legii, pe baza unui convocator, în scris, consilierilor locali, prin grija secretarului general al comunei.

(2). Proiectele de hotărâri vor fi trimise spre avizare comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local al comunei Grămești, în baza competențelor acestora, conform Anexei menționate la art. 1.

(3). Membrii Consiliului local al comunei Grămești, sunt invitați să formuleze și să depună amendamente la proiectele de hotărâri.

Art.3. Prezenta dispoziție se poate contesta în temeiul prevederilor Legii nr. 554/2004 privind Contenciosul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Art.4. Secretarul general al comunei Grămești, județul Suceava va aduce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

PRIMAR,
Vasile Șuleap



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general UAT
Țicleanu Ciprian-Sorin

Grămești: 09.04.2021
Nr. 42

PROIECTUL ORDINII DE ZI
al ședinței ordinare a Consiliului Local Grămești pentru data de 16.04.2021

1. Aprobarea procesului verbal al ședinței ordinare a Consiliului local Grămești, județul Suceava, din data de 31.03.2021, respectiv aprobarea procesului verbal al ședinței extraordinare, convocată de îndată a Consiliului local Grămești, județul Suceava, din data de 09.04.2021;

Inițiator : Țicleanu Ciprian-Sorin –secretar general UAT.

2. Proiect de hotărâre privind aprobarea bugetului local de venituri și cheltuieli al comunei Grămești, județul Suceava, pentru anul 2021, înregistrat sub nr. 1308/24.03.2021;

Inițiator : Șuleap Vasile – primar.

Raport compartiment de specialitate: Șef birou economic.

Aviz Comisii de specialitate: Comisia pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, protecția mediului și turism.

3. Proiect de hotărâre privind aprobarea burselor școlare pentru anul școlar 2020-2021, semestrul II, înregistrat sub nr. 1509/02.04.2021;

Inițiator : Șuleap Vasile – primar.

Raport compartiment de specialitate: Șef birou economic.

Aviz Comisii de specialitate: Comisia pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, protecția mediului și turism.

4. Proiect de hotărâre privind aprobarea decontării sumelor aferente navetei cadrelor didactice care nu locuiesc în comuna Grămești, județul Suceava, pentru lunile februarie și martie 2021, înregistrat sub nr. 1539/05.04.2021;

Inițiator : Șuleap Vasile – primar.

Raport compartiment de specialitate: Șef birou economic.

Aviz Comisii de specialitate: Comisia pentru învățământ, sănătate și familie, muncă și protecție socială, activități social culturale, culte și protecție copii.

5. Proiect de hotărâre privind aprobarea execuției bugetare pentru trimestrul III, IV și anual 2020 și pentru trimestrul I 2021, înregistrat cu nr. 1542/05.04.2021;

Inițiator : Șuleap Vasile – primar.

Raport compartiment de specialitate: Șef birou economic.

Aviz Comisii de specialitate: Comisia pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, protecția mediului și turism.

6. Proiect de hotărâre privind aprobarea alegerii președintelui de ședință, înregistrat sub nr. 1568/06.04.2021;

Inițiator : Șuleap Vasile – primar.

Raport compartiment de specialitate: Compartiment Juridic.

Aviz Comisii de specialitate: Comisia pentru administrație publică, juridică, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor, amenajarea teritoriului și urbanism.

7. Proiect de hotărâre privind indexarea impozitelor și taxelor locale pentru anul fiscal 2022, cu rata inflației de 2,6 %, înregistrat cu nr. 1397/29.03.2021;

Inițiator : Șuleap Vasile – primar.

Raport compartiment de specialitate: Șef birou economic.

Aviz Comisii de specialitate: Comisia pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget, finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, protecția mediului și turism.

8. Probleme diverse;

PRIMAR,
Vasile Șuleap



Redactat,
Secretar general UAT
Țicleanu Ciprian-Sorin

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA GRĂMEȘTI
PRIMAR



DISPOZIȚIE

privind acordarea unui ajutor de urgență, reprezentând o parte din cheltuielile cu înmormântarea defunctului Simion Viorel, decedat la data de 31.03.2021

Vasile Șuleap, primarul comunei Grămești, județul Suceava;
Având în vedere:

- Cererea domnului Simion Mihai-Doru, domiciliat în comuna Grămești, sat Bălinești, județul Suceava, înregistrată cu nr. 1571/06.04.2021, prin care solicită ajutor de urgență pentru înmormântarea defunctului său frate Simion Viorel, decedat la data de 31.03.2021;
- Referatul domnului Dumitrovici Cristinel-Mugur, inspector superior în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Grămești, județul Suceava, nr. 1741/12.04.2021;
- Ancheta socială înregistrată sub nr. 1781/12.04.2021;
- Hotărârea Consiliului Local Grămești nr. 55/29.11.2016, privind aprobarea Regulamentului de acordare a ajutoarelor de urgență, altele decât cele stabilite de art. 28 din legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art. 28 alin. (2) și (5) din Legea nr. 416/2001, privind venitul minim garantat, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 41-44 din H.G. nr. 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicarea Legii nr. 416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

În baza dispozițiilor art. 155 alin. (1) lit. „c”, alin. (4) lit. „a” și ale art. 196 alin. (1) lit. „b” din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUN:

Art.1. Se acordă ajutor de urgență, în sumă de **1.000 lei**, reprezentând o parte din cheltuielile de înmormântare, suportate de către domnul Simion Mihai-Doru, domiciliat în comuna Grămești, sat Bălinești, județul Suceava, pentru înmormântarea fratelui său Simion Viorel, decedat la data de 31.03.2021, conform certificat de deces seria D.10, nr. 818644, eliberat de primăria Municipiului Fălticeni, județul Suceava.

Art. 2. Suma alocată pentru acordarea ajutorului de urgență se suportă din bugetul local al primăriei comunei Grămești, județul Suceava.

Art. 3. Prezenta dispoziția poate fi atacată în termen de 30 zile de la data comunicării actului administrativ, la Tribunalul Suceava, secția contencios administrativ, conform prevederilor Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. Dispoziția se comunică prin grija secretarului general al comunei, domnului Simion Mihai-Doru, biroului economic, serviciului de asistență socială precum și Instituției Prefectului - Județul Suceava.

PRIMAR,
VASILE ȘULEAP

Grămești, 12.04.2021
Nr. 43



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general UAT
Țicleanu Ciprian-Sorin

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA GRĂMEȘTI
PRIMAR

DISPOZIȚIE

privind constituirea Comisiei de evaluare a ofertelor în cadrul Procedurii simplificate – într-o singură etapă pentru atribuirea contractului de achiziții de dotări aferente obiectivului de investiție „Renovare, modernizare și dotare cămin cultural Grămești, în comuna Grămești, județul Suceava”

Șuleap Vasile, primarul comunei Grămești, județul Suceava;

Având în vedere:

- Referatul întocmit de viceprimarul comunei Grămești, înregistrat sub nr.1829 din 15.04.2021;

- În conformitate cu prevederile art.68, alin.(1), lit.i din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

- Ținând cont de prevederile art.126, art.127 și art.128 din Hotărârea Guvernului, nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică/acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice ;

În baza dispozițiilor art. 155 și ale art.196 alin. (1), lit.b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, emite următoarea,

DISPOZIȚIE :

Art 1. Se constituie Comisia de evaluare a ofertelor în cadrul Procedurii simplificate – într-o singură etapă pentru atribuirea contractului de achiziții de dotări aferente obiectivului de investiție „Renovare, modernizare și dotare cămin cultural Grămești, în comuna Grămești, județul Suceava”, în următoarea componență:

Președinte cu drept de vot: STRAFUSCHI CORNELIU – inspector superior în cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Grămești, județul Suceava;

Membri:

- ȚUCLEA MIHAI – inspector principal în cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Grămești, județul Suceava;

- SAVIUC MIHAELA - inspector asistent în cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Grămești, județul Suceava;

Membri Experti Cooptați:

- OANA- ELENA POTOROACĂ – Expert tehnic.

Art.2 Se nominalizează ca membru de rezervă doamna HUIANU CAMELIA- ELENA – inspector superior în cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Grămești, județul Suceava;

Art.3. Secretariatul comisiei va fi asigurat de doamna AIOANEI MARIA – consilier personal primar.

Art.4. Comisia își va desfășura activitatea în conformitate cu prevederile art.126 și 127 din H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică/acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Art.5. Atribuțiile și responsabilitățile specifice detinute/exercitate de către expertul cooptat pe parcursul procesului de evaluare se referă la analiza Documentului Unic de Achiziție European (DUAE), analiza propunerilor tehnice și financiare în cadrul ofertelor, întocmirea rapoartelor de specialitate care vor cuprinde verificarea conformității DUAE, analiza propunerilor tehnice și financiare depuse de ofertanți din punct de vedere al conformității cerințelor solicitate prin documentația de atribuire, asistarea comisiei pe durata evaluării ofertelor și consilierea cu privire la toate aspectele tehnice și financiare pe care le implică, consilierea cu privire la eventuala corespondență pe care autoritatea contractantă o va purta cu terțe persoane.

Art. 6. Expertul cooptat nu are drept de vot în procesul de evaluare a ofertelor.

Art.7. Primarul comunei Grămești, județul Suceava, prin serviciul de specialitate va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Art.8. Prin grija secretarului general al comunei, prezenta dispoziție va fi comunicată Institutiei Prefectului – Județul Suceava, persoanelor nominalizate la art. 1,2,3 și poate fi contestată în condițiile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

**PRIMAR,
ȘULEAP VASILE**



**Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general UAT,
Țicleanu Ciprian- Sorin**

A handwritten signature in blue ink, consisting of a series of loops and a final stroke, representing the signature of Ciprian-Sorin Țicleanu.

**Grămești: 15.04.2021
Nr. 44**

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA GRĂMEȘTI
PRIMAR

DISPOZIȚIE

privind împuternicirea domnului viceprimar ANTONESEI ADRIAN în vederea semnării documentelor necesare încasărilor și plăților ce se vor efectua prin Trezoreria Siret, județul Suceava, în perioada 21.04.2021 – 28.04.2021 și delegarea atribuțiilor ce-i revin primarului comunei Grămești, județul Suceava, domnului viceprimar, în perioada menționată mai sus

Vasile Șuleap, primarul comunei Grămești, județul Suceava;
Având în vedere:

- Cererea de concediu al domnului primar, înregistrată cu nr. 1819/14.04.2021;
- Referatul întocmit de către dl. Țiculeanu Ciprian-Sorin, secretarul general al comunei Grămești, județul Suceava, înregistrat la nr. 1822/14.04.2021;
- Prevederile disp. art. 1 alin (1) și (2), art. 4 alin (1) și (2), din Ordonanța nr. 80/2003 privind concediul de odihnă anual și alte concedii ale președinților și vicepreședinților consiliilor județene, precum și ale primarilor și viceprimarilor, actualizată;
- Prevederile art. 157 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În baza dispozițiilor art. 196, alin. (1), lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, emite următoarea,

DISPOZIȚIE:

Art.1. Se împuternicește domnul Antonesei Adrian, viceprimarul comunei Grămești, județul Suceava, în vederea semnării documentelor necesare încasărilor și plăților ce se vor efectua prin Trezoreria Siret, județul Suceava, în perioada 21.04.2021– 28.04.2021.

Art.2. Se delegă atribuțiile ce-i revin domnului Șuleap Vasile, în calitate de primar al comunei Grămești, județul Suceava, domnului viceprimar Antonesei Adrian, pentru perioada 21.04.2021 – 28.04.2021.

Art. 3. Prezenta dispoziție poate fi atacată în termenul legal prevăzut de Legea nr. 544/2004 privind Contenciosul administrativ.

Art. 4. Secretarul general al comunei Grămești, județul Suceava, va comunica prezenta dispoziție Instituției Prefectului – Județul Suceava, viceprimarului comunei Grămești, Antonesei Adrian, și o va aduce la cunoștința celor interesați.

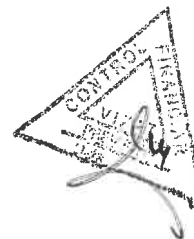
PRIMAR,
VASILE ȘULEAP

Grămești, 15.04.2021
Nr. 45



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general UAT
Țiculeanu Ciprian-Sorin

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA GRĂMEȘTI
PRIMAR



DISPOZIȚIE
privind punerea în plată a indemnizației de
însoțitor pentru o persoană cu handicap grav

Vasile Șuleap, primarul comunei Grămești, județul Suceava;

Având în vedere:

- Cererea cu nr. 1413/29.03.2021 prin care domnul Filoti Petru, domiciliat în comuna Grămești, sat Verbia, județul Suceava, solicită punerea în plată a indemnizației de însoțitor;

- Referatul d-nul Dumitrovici Cristinel-Mugur, inspector superior în cadrul Primăriei comunei Grămești, județul Suceava, înregistrat cu nr. 1824/14.04.2021;

- Certificatul de încadrare într-un grad de handicap, nr. 1274/16.03.2021, emis de Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Suceava;

- Acordul nr. 79975/08.04.2021, emis de DGASPC Suceava, serviciul juridic și contencios;

- H.G. nr. 4/13.01.2021 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată;

- Prevederile art. 42 alin. (4-5), art. 43 și art. 44 lit. b) din Legea 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul nr. 794/2002 privind aprobarea modalității de plată a indemnizației cuvenite părinților sau reprezentanților legali ai copilului cu handicap grav, precum și adultului cu handicap grav sau reprezentantului său legal;

În temeiul dispozițiilor art. 155 și art. 196 alin. (1), lit. (b) din O.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, emite următoarea,

DISPOZIȚIE:

Art.1. Începând cu data de 01.05.2021 se pune în plată indemnizația de însoțitor, în sumă de **1.386 lei**, domnului Filoti Petru, persoană cu handicap grav cu asistent personal, domiciliată în comuna Grămești, sat Verbia, județul Suceava, pe perioada valabilității certificatului de încadrare în grad de handicap. Deține certificatul de handicap nr. 1274/16.03.2021, emis de Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Suceava, cu valabilitate **12 luni**. Indemnizația va fi ridicată de titular.

Art. 2. Prezenta Dispoziție poate fi contestată la organul emitent. În cazul în care nu sunteți mulțumit de rezultatul contestației, o puteți ataca în termen de 30 zile la Tribunalul Suceava, potrivit Legii nr. 544/2004 privind Contenciosul Administrativ.

Art. 3. Aparatul Financiar Contabil și Serviciul de Asistență Socială, din cadrul primăriei Grămești, județul Suceava, va urmări aducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții și va fi comunicată celor interesați.

PRIMAR,
VASILE ȘULEAP

Grămești, 16.04.2021
Nr. 46



Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general UAT
Țicleanu Ciprian-Sorin

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA GRĂMEȘTI
PRIMAR



DISPOZIȚIE
privin încetarea suspendării și reluarea activității doamnei
Apetrei Roxana-Gianina, asistent comunitar la Primăria comunei Grămești, județul
Suceava

Vasile Șuleap, primarul comunei Grămești, județul Suceava;

Având în vedere:

- cererea cu nr. 1825/14.04.2021 prin care doamna Apetrei Roxana-Gianina, având funcția de execuție „asistent comunitar” în cadrul primăriei comunei Grămești, județul Suceava, solicită reluarea activității începând cu data de 04.05.2021, din indemnizația de creștere a copilului până la vârsta de 2 ani;
- referatul cu nr.1868/16.04.2021 al domnului Țiculeanu Ciprian-Sorin, secretar general al comunei Grămești, județul Suceava;
- Dispoziția nr. 75/13.08.2020 privind suspendarea C.I.M. al doamnei Apetrei Roxana-Gianina;
- prevederile art. 7 alin. (2) și (3) din H.G. nr. 52/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 111/2010, privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 51, alin. (1), lit. a) din Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În baza dispozițiilor art. 155 și ale art. 196 alin. (1) lit. (b) din O. G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, emite următoarea,

DISPOZIȚIE:

Art.1. Începând cu data de **01.05.2021**, încetează suspendarea contractului individual de muncă al doamnei Apetrei Roxana-Gianina, având funcția contractuală de execuție „asistent comunitar” în cadrul primăriei comunei Grămești, județul Suceava și își va relua activitatea corespunzătoare fișei postului, cu un salariu de bază lunar de **4.429** lei, la gradația 1, la care se adaugă indemnizația de hrană în cuantum de 347 lei, acordată proporțional cu timpul efectiv lucrat în luna anterioară.

Art.2. Prezenta dispoziție poate fi atacată potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Art.3. Compartimentul financiar – contabil din cadrul primăriei comunei Grămești, județul Suceava, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Art.4. Secretarul general al comunei Grămești, județul Suceava, va comunica un exemplar de pe dispoziție Compartimentului Financiar- Contabil din cadrul primăriei comunei Grămești, județul Suceava, doamnei Apetrei Roxana-Gianina și va urmări aducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții și la informarea celor interesați.

PRIMAR,
VASILE ȘULEAP



Grămești, 16.04.2021
Nr. 47

Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general UAT
Țiculeanu Ciprian-Sorin