

**JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA GRĂMEȘTI
PRIMAR**

DISPOZIȚIE

privind acoperirea definitivă, din excedentul bugetului local, a deficitului secțiunii de dezvoltare pe anul 2021

Vasile Șuleap, primarul comunei Grămești, județul Suceava;
Având în vedere:

- Referatul doamnei Bobu Maria, șef birou economic în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Grămești, județul Suceava, nr. 55 /05.01.2022;

În conformitate cu prevederile cap. V, pct. 5.16.3, alin. (1), lit. b) și alin. (2) din Normele metodologice privind încheierea exercițiului bugetar al anului 2021, aprobate prin Ordinul Ministrului finanțelor publice nr. 1536/15.12.2021 ;

În baza art. 58 alin. (1⁴) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

În temeiul prevederilor art. 155 alin. (1) lit. „c”, alin. (4) lit. „a” și ale art. 196 alin. (1) lit. „b” din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUN:

Art.1. Se aprobă acoperirea definitivă, din excedentul bugetului local, a deficitului secțiunii de dezvoltare pe anul 2021, în sumă de 311.175,21 Lei.

Art. 2. Biroul financiar contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Grămești va duce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziții.

Art. 3. Prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției Prefectului – Județul Suceava, persoanelor nominalizate și poate fi contestată în condițiile Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

PRIMAR,

VASILE ȘULEAP



Grămești, 05.01.2022
Nr. 2

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general UAT
Țiculeanu Ciprian-Sorin

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI GRĂMEȘTI
BIROUL BUGET-FINANȚE, CONTABILITATE,
TAXE ȘI IMPOZITE LOCALE
Nr. 55/05.01.2022

APROBAT PRIMAR,
ȘULEAP VASILE



REFERAT
privind acoperirea definitivă, din excedentul bugetului local, a deficitului secțiunii de dezvoltare pe anul 2021

Subsemnata Bobu Maria – șef birou economic în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Grămești, județul Suceava, având în vedere prevederile art. 58 alin. (1⁴) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, care prevede că „Acoperirea definitivă la sfârșitul anului, a eventualelor deficite ale secțiunilor de funcționare și dezvoltare, după caz, se poate face în baza dispoziției ordonatorului principal de credite, sau persoanei căreia i s-au delegat aceste atribuții, în acest sens propun emiterea dispoziției primarului comunei Grămești, pentru acoperirea definitivă a deficitului bugetar la secțiunea *dezvoltare* pe anul 2021, din excedentul anilor precedenți, în sumă de **311.175,21 lei**,

ȘEF BIROU,
MARIA BOBU

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
COMUNA GRĂMEȘTI
-PRIMAR-

DISPOZIȚIE

privind delegarea unor atribuții

doamnei Huianu Camelia-Elena- inspector superior în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Grămești, județul Suceava

Șuleap Vasile, primarul comunei Grămești, județul Suceava ;

Având în vedere:

- referatul secretarului general al comunei Grămești, înregistrat cu nr. 70/07.01.2022 privind necesitatea emiterii unei dispoziții pentru delegarea unor atribuții doamnei Huianu Camelia-Elena, inspector superior în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Grămești, județul Suceava;

- informarea prealabilă nr. 69/07.01.2022, prin care a fost informat funcționarul public de intenția de delegare atribuții serviciu;

- prevederile art. 438 alin. (1), (3), (8) și (9), din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art. 196 alin. (1) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, emite următoarea,

DISPOZIȚIE:

Art. 1. Începând cu data de 03.01.2022 se delegă doamnei Huianu Camelia-Elena, având funcția de execuție inspector superior în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Grămești, județul Suceava, pe o perioadă de maximum 6 luni, următoarele atribuții:

- Răspunde de ținerea corectă și la zi a evidenței primare privind activitățile de încasări și plăți prin casierie;
- Întocmește corect și la zi chitanțele pentru sumele încasate;
- Încasează sumele de bani, prin numărare faptică, în prezența contribuabililor;
- La primirea chitanțierelor le verifică filă cu filă, urmărind cursivitatea numerelor și semnează pe ultimul exemplar pentru conformitate;
- Întocmește zilnic Registrul de casă fără corecturi, ștersături sau tăieturi, iar dacă se fac totuși greșeli, suma greșit trecută se barează cu o linie și se semnează de către casierul care a efectuat corectura;
- Predă zilnic în contabilitate primul exemplar din Registrul de casă, pentru operarea încasărilor în programul de contabilitate, împreună cu exemplarul 1 al borderourilor- monetar și cu documentele de casă, anexă;
- Răspunde de depunerea integrală a numerarului încasat la Trezoreria Siret, în contul instituției în limita plafonului de casă de 5000 lei;
- Eliberează numerar din casierie numai pe baza unei Dispoziții de plată, semnată de contabil;
- Respectă cu strictețe procedurile operaționale de lucru;
- Ridică salariile în baza cecurilor și le distribuie numai la cei în drept, pe baza statelor de plată și a dispoziției de plată ;
- Respectă programul de lucru afișat, săptămânal stabilind în program 2 ore teren;

- Atribuții privind monitorizarea, coordonarea și îndrumarea metodologică a implementării/dezvoltării sistemului de control intern managerial la Primăria comunei Grămești;

Art. 2. Se va completa fișa postului persoanei nominalizate la art. 1, cu atribuțiile delegate.

Art. 3. Secretarul general al comunei Grămești, județul Suceava va comunica dispoziția, în mod obligatoriu, în termenul prevăzut de lege, Instituției Prefectului – Județul Suceava, biroului economic, persoanei nominalizate la art. 1 și se aduce la cunoștință publică prin afișare și prin publicarea pe pagina de internet a instituției.

**PRIMAR,
VASILE ȘULEAP**



**Grămești, 07.01.2022
Nr. 3**

**Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general comună
Țicleanu Ciprian-Sorin**

ROMÂNIA
JUDEȚUL SUCEAVA
PRIMĂRIA COMUNEI GRĂMEȘTI
Comuna Grămești, Județul Suceava cod.727285

Nr. 70 din 07.01.2022

REFERAT



Subsemnatul, Țiculeanu Ciprian-Sorin, secretar general al comunei Grămești, județul Suceava, având în vedere:

- faptul că începând cu data de 01.01.2020, postul de casier fiind declarat vacant;
- necesitatea unei persoane calificate de a încasa și efectua plăți, fiind în perioada trimestrului I a încasărilor de taxe și impozite de la contribuabili;
- prevederile art. 438 alin. (1), (3), (8) și (9) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, propun emiterea unei dispoziții de delegare a unor atribuții pe perioada de maximum 6 luni, doamnei Hiuanu Camelia-Elena-inspector superior în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Grămești, județul Suceava..

Cu stimă,

Secretar general comună,
Țiculeanu Ciprian-Sorin

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Ciprian-Sorin Țiculeanu mentioned in the text above.



Nr. 69/07.01.2022

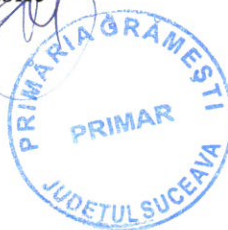
Către,
Doamna Huianu Camelia-Elena,
inspector superior în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Grămești,
județul Suceava

INFORMARE PREALABILĂ

În conformitate cu art. 438 alin. (8) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, vă informăm că începând cu data de 03.01.2022 vor fi delegate pe o perioadă de maximum 6 luni unele atribuții de serviciu.

Cu stimă,

Primar,
Șuleap Vasile



Am primit
h